

DETERMINA N. 229/2026

ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI PRINT MANAGEMENT "PAPERCUT". AFFIDAMENTO MEDIANTE ODA SU MEPA ALLA TREVISCALCOLO S.R.L. IMPEGNO DI SPESA DI € 2.196,00 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG BC4D40C9C2

il Segretario generale

Premesso che:

- con determina n. 79/2025 del 17 giugno 2025 l'Autorità si è dotata del sistema di Print Management "PaperCut" per la gestione operativa delle apparecchiature multifunzione in uso presso le sedi di Torino e Roma, che ha consentito l'implementazione della funzionalità di "stampa trattenuta" (c.d. stampa con badge);
- la nuova funzionalità di stampa ha risolto le criticità legate alla riservatezza dei documenti stampati e ha semplificato la gestione operativa permettendo ad ogni utente di inviare il proprio lavoro e di ritirarlo in autonomia utilizzando il proprio badge presso qualsiasi stampante abilitata;
- l'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale (di seguito Ufficio ICT) dell'Autorità, con note via e-mail del 27 maggio e del 1° luglio 2026, ha segnalato la necessità di assicurare la continuità operativa del sistema di Print Management attualmente in esercizio mediante l'acquisizione del servizio di manutenzione annuale, strettamente connesso all'acquisto del 2025;
- come segnalato, il servizio in argomento, con le caratteristiche richieste, può essere acquisito sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) dalla società Treviscalcolo S.R.L., C.F. e P. IVA: 04732350261, con sede in Villorba (TV), Viale della Repubblica n. 34, per un corrispettivo pari a € 1.800,00, oltre IVA al 22%, per un totale complessivo pari a € 2.196,00;
- è stato acquisito agli atti il DURC della società Treviscalcolo S.R.L., C.F. e P. IVA: 04732350261, con sede in Villorba (TV), Viale della Repubblica n. 34;
- non si ritiene necessario richiedere la garanzia definitiva, alla luce dell'importo dell'affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, co. 4 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo

pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...”;

- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: “Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il Bilancio di previsione 2026, nonché pluriennale 2026 – 2028 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità. 219/2025 del 4 dicembre 2025, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di acquisire, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA), il servizio di manutenzione del sistema di Print Management “PaperCut” per un anno, dalla società Treviscalcolo S.R.L., C.F. e P. IVA: 04732350261, con sede in Villorba (TV), Viale della Repubblica n. 34, per un corrispettivo pari a € 1.800,00, oltre IVA al 22%, per un totale complessivo pari a € 2.196,00;
2. di impegnare la spesa di € 2.196,00 sul Capitolo 41500 avente ad oggetto “Servizi informatici e di telecomunicazioni” del Bilancio di Previsione 2026, Codice piano dei conti U.1.03.02.19.001, a favore della Treviscalcolo S.R.L., C.F. e P. IVA: 04732350261;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. di non richiedere la garanzia definitiva per le ragioni indicate in narrativa;
5. Responsabile Unico del progetto è l'ing. Nushin Farhang, in qualità di Direttore dell'Ufficio informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale (ICT), incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

il Segretario generale
Alessio Quaranta