

## DETERMINA N. 63/2026

---

FORNITURA DI UN MINI FRIGO PER LE ESIGENZE DELLA SEDE SECONDARIA DI ROMA. AFFIDAMENTO A ALL SERVICE SMART SRLS. IMPEGNO DI SPESA DI € 231,80 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG BB8FD3374D.

il Segretario generale

Premesso che:

- è stata segnalata la necessità di acquistare un mini frigo a libera installazione per le esigenze della sede secondaria dell'Autorità, sita in Roma, in Via di Monte Savello n. 30;
- l'Ufficio competente ha individuato le caratteristiche dimensionali di tale bene corrispondenti a una larghezza di 500 mm, una profondità di 475 mm, un'altezza di 818 mm, una capacità di 88 L, e le principali specifiche tecniche quale la presenza di 3 ripiani e 3 balconcini a sportello;
- alla luce delle suddette caratteristiche, sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, nell'ambito dell'iniziativa "Beni", è stato individuato a catalogo il mini frigo di marca BEKO recante il codice prodotto TS190040N;

Rilevato che:

- il bene in argomento è offerto alle migliori condizioni sul MEPA, dalla società All Service Smart Srls, CF e P. IVA: 15450701006, con sede in Via Narbolia 24, Fiumicino (RM), per un corrispettivo pari ad € 170,00 oltre spese di spedizione pari a € 20,00 oltre IVA, per una spesa di € 190,00, oltre iva, così per complessivi 231,80 IVA inclusa;
- il migliore strumento per l'acquisizione di tale fornitura risulta essere l'Ordine diretto d'Acquisto sul Mepa;
- è stato acquisito agli atti il DURC prot. INAIL n. 52389276 del 15 gennaio 2026 della All Service Smart Srls, e la relativa visura camerale;
- non si ritiene necessario richiedere la garanzia definitiva, alla luce dell'importo dell'affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, co. 4 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse Umane e affari generali) quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il bilancio di previsione per l'anno 2026 e pluriennale 2026 – 2028 dell'Autorità, approvato con Delibera n. 219/2025 del 4 dicembre 2025, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di affidare, mediante Ordine diretto d'Acquisto su MEPA, alla società All Service Smart Srls, CF e P. IVA: 15450701006, con sede in Via Narbolia 24, Fiumicino (RM), la fornitura di un mini frigo a libera installazione codice TS190040N, per un corrispettivo pari ad € 170,00 oltre spese di spedizione pari a € 20,00 oltre IVA, per una spesa di € 190,00 oltre IVA, così per complessivi € 231,80, IVA inclusa;
2. di impegnare l'importo di € 231,80 sul Capitolo 61100 avente ad oggetto "Acquisizione mobili e arredi" del bilancio di previsione 2026, Piano dei Conti U.2.02.01.03.001, a favore della All Service Smart Srls, CF e P. IVA: 15450701006;
3. di non richiedere la garanzia definitiva per le ragioni indicate in narrativa;
4. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite;
5. Responsabile Unico del progetto è la dott.ssa Valentina Messina, in qualità di funzionario dell'Ufficio Risorse umane e affari generali ed incaricata degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 12/05/2026

il Segretario generale  
Alessio Quaranta