

DETERMINA N. 33/2026

FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA CASSAFORTE E RELATIVA CASSETTINA PORTAVALORI PRESSO LA SEDE SECONDARIA DI ROMA. AFFIDAMENTO A RD SISTEMI SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 2.002,02 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG BAE137F77E.

il Segretario generale

Premesso che:

- con Ordine di servizio n. 3/2026 del 10 febbraio 2026, in conformità a quanto previsto dal Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare dall'art. 11 e dall'art. 56 sul servizio di cassa economale al fine di garantire la continuità e l'ordinato svolgimento delle attività di cassa anche nella sede secondaria di Roma dell'Autorità, è stata prevista l'attivazione del servizio di cassa anche presso tale sede e sono state attribuite le relative funzioni di cassiere;
 - a tale scopo è stato aperto un conto corrente bancario presso una filiale di Roma dell'istituto di credito affidatario del servizio di tesoreria e cassa per le esigenze correlate al servizio di cassa economale della sede secondaria di Roma;
 - al fine di assicurare le condizioni necessarie allo svolgimento di tale servizio di cassa, risulta necessario acquisire la fornitura e posa in opera, presso la sede secondaria di Roma dell'Autorità, di una cassaforte e relativa cassetta portavalori, nonché il conseguente servizio di movimentazione delle postazioni di lavoro funzionale all'esecuzione della posa in opera della cassaforte a regola d'arte;
 - è stata contattata la RD SISTEMI s.r.l., con sede in Albano Laziale (RM), Via Catanzaro 41 (c.f. 16057801009), che ha trasmesso in data 11 marzo 2026 un preventivo relativo alla fornitura dei beni in argomento e della posa in opera degli stessi, acquisito al protocollo ART con n. 15641/2026, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti ex art. 52, co. 1 del D.lgs. 36/2023, ed in data 12 marzo 2026 un preventivo relativo alla movimentazione delle postazioni di lavoro, acquisito al protocollo ART con n. 16042/2026, per un corrispettivo complessivo pari ad € 1.641,00, oltre Iva al 22%, per un totale complessivo di € 2.002,02, Iva compresa;
 - la spesa relativa ai beni oggetto del presente affidamento risulta congrua alla luce dei prezzi per articoli simili indicati nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione, iniziativa "Beni", categoria merceologica "Ferramenta, idraulica ed edilizia";
 - è stato acquisito agli atti il DURC prot. INAIL_52092680 del 14 dicembre 2025 della RD SISTEMI s.r.l., nonché la relativa visura camerale;
 - non si ritiene necessario richiedere la garanzia definitiva, alla luce dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 4 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;
- Visti:
- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), l'art. 56, co. 1, che prevede che il cassiere riceve all'inizio di ogni esercizio ed eventualmente all'inizio della sua gestione, un fondo di cassa non superiore a 10.000,00 €, reintegrabile, con il quale fare fronte al pagamento di spese urgenti, di lieve entità e degli acconti per missioni, l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse Umane e affari generali) quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il bilancio di previsione per l'anno 2026 e pluriennale 2026 – 2028 dell'Autorità, approvato con Delibera n. 219/2025 del 4 dicembre 2025, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di affidare alla società RD SISTEMI s.r.l., con sede in Albano Laziale (RM), Via Catanzaro 41 (c.f. 16057801009), la fornitura e posa in opera, presso la sede secondaria di Roma dell'Autorità, di una cassaforte e relativa cassetina portavalori, nonché il conseguente servizio di movimentazione delle postazioni di lavoro funzionale all'esecuzione della posa in opera della cassaforte a regola d'arte, le cui prestazioni sono dettagliate nei preventivi acquisiti al protocollo ART con n. 15641/2026, e n. 16042/2026, per un corrispettivo complessivo di € 1.641,00, oltre Iva al 22%, per un totale complessivo di € 2.002,02, Iva compresa;
2. di impegnare la spesa di € 2.002,02 a favore della società RD SISTEMI s.r.l., con sede in Albano Laziale (RM), Via Catanzaro 41 (c.f. 16057801009) nel seguente modo:
 - per € 1.673,84 sul Capitolo 61100 avente ad oggetto "Acquisizione mobili e arredi" del bilancio di previsione 2026, Codice piano dei conti U.2.02.01.03.001;
 - per € 328,18 sul Capitolo 41900 avente ad oggetto "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" del bilancio di previsione 2026, Codice piano dei conti U.1.03.02.13.003;
3. di formalizzare l'affidamento di cui al pt. 1 del presente dispositivo mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;
4. di non richiedere la garanzia definitiva per le ragioni indicate in narrativa;
5. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente e regolarmente eseguite dalla società affidataria;
6. il Responsabile Unico del progetto è la Dott.ssa Valentina Messina, in qualità di funzionario dell'Ufficio Risorse umane e affari generali ed incaricata degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
7. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 19/03/2026

il Segretario generale
Alessio Quaranta

