

## DETERMINA N. 210/2025

---

SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE: SERVIZIO DI MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL'ANNO 2026. AFFIDAMENTO MEDIANTE ODA SU MEPA ALLA MICRONTel S.p.A. IMPEGNO DI SPESA DI € 5.585,16 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 DELL'AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG: B977252970.

il Vice Segretario generale

Premesso che:

- come da indicazioni dell'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale, di seguito Ufficio ICT, occorre procedere al rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza hardware e software dei sistemi di rilevazione delle presenze installati presso le sedi di Torino e Roma dell'Autorità, autorizzato con determina n. 212/2024 del 2 dicembre 2024, in scadenza il prossimo 31 dicembre;

- come espresso dall'Ufficio ICT, occorre procedere all'acquisizione dei seguenti servizi:

- servizi di manutenzione hardware;
- n. 3 giornate di assistenza tecnica hardware;
- servizi di manutenzione software;
- n. 3 giornate di assistenza tecnica software;

- i servizi in argomento possono essere acquisiti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ed in particolare, con le caratteristiche richieste, essi sono forniti dalla società Microntel S.p.A., C.F. e P. Iva 05095330014, con sede in Via Reiss Romoli n. 147, Torino, per un corrispettivo pari a:

- € 658,00 per i servizi di manutenzione hardware;
- € 1.500,00 per 3 giornate di assistenza tecnica hardware;
- € 470,00 per i servizi di manutenzione software;
- € 1.950,00 per 3 giornate di assistenza tecnica software;

per un importo complessivo di € 4.578,00, oltre IVA 22%, pari a € 5.585,16, IVA compresa;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. ed in particolare l'art. 50, comma 1) lett.b;

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o*

*superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...”;*

- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *“Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;*
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse Umane e affari generali) quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- la delibera n. 189/2024 del 19 dicembre 2024, con la quale è stato nominato il Vice Segretario generale dell'Autorità, di cui all'articolo 17 del Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità, e gli sono state delegate, tra le altre, le funzioni attribuite all'Ufficio Risorse umane e affari generali e gli è stata altresì affidata l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio per le funzioni delegate;
- il bilancio di previsione per l'anno 2026 e pluriennale 2026 – 2028 dell'Autorità, approvato con Delibera n. 219/2025 del 4 dicembre 2025, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. di affidare i servizi di assistenza *hardware e software* dei sistemi di rilevazione presenze, installati presso le sedi di Torino e Roma dell'Autorità, per il periodo 1° gennaio 2026-31 dicembre 2026, come meglio descritti in premessa, mediante ODA sul Mepa, alla Microntel S.p.A., C.F. e P. Iva 05095330014, con sede in Torino, Via G. Reiss Romoli, 147, per un importo complessivo di € 4.578,00 oltre IVA, pari a € 5.585,16, IVA compresa;
2. di impegnare la spesa di € 5.585,16 sul capitolo 41500 “Servizi informatici e di telecomunicazioni del Bilancio di Previsione 2026”, Codice piano dei conti U.1.03.02.19.001, a favore della società Microntel S.p.A., C.F. e P. Iva 05095330014;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla società affidataria;
4. Responsabile Unico del progetto è la Dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina mentre il responsabile dell'esecuzione è l'Ing. Nushin Farhang, Direttore dell'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 12/12/2025

il Vice Segretario generale  
Alessio Quaranta