

## DETERMINA N. 76/2025

---

EVENTO "HOMO VIATOR. PELLEGRINAGGIO E VIAGGIO" DELL'11 GIUGNO 2025 PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA. AFFIDAMENTO DI SERVIZIO FOTOGRAFICO ALLA CLICK ONE SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 976,00 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 ED AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO CIG B72DE10828

il Vice Segretario generale

Premesso che:

- come segnalato dal Gabinetto del Presidente, nella giornata dell'11 giugno p.v., è in programma l'evento "*Homo Viator. Pellegrinaggio e viaggio*", organizzato dall'Autorità e dalla Fondazione Cortile dei Gentili;
- l'incontro nasce con l'intento di stimolare una riflessione e un dialogo tra laici e non sulla mobilità e sui suoi impatti e risvolti economici e sociali, alla presenza di autorevoli relatori;
- l'evento summenzionato si terrà a Roma presso la sala del Tempio di Vibia Sabina e Adriano ubicata in Piazza di Pietra, di proprietà della Camera di Commercio di Roma;
- in data 6 giugno 2025, con nota via *e-mail*, il Gabinetto del Presidente ha richiesto la realizzazione di uno shooting fotografico in occasione dell'evento summenzionato;
- è stata contattata la Click One s.r.l., P.IVA/ C.F.: 15802101004, con sede in Roma, via Golametto n. 2, che ha trasmesso un'offerta, acquisita al protocollo ART con n. 53195/2025 del 6 giugno 2025, per un corrispettivo pari ad € 800,00, oltre Iva al 22%, per un totale complessivo di € 976,00, Iva compresa;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett.b);
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio affari generali, amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- la delibera n. 189/2024 del 19 dicembre 2024, con la quale è stato nominato il Vice Segretario generale dell'Autorità, di cui all'articolo 17 del Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità, e gli sono state delegate, tra le altre, le funzioni attribuite all'Ufficio Risorse umane e affari generali e gli è stata altresì affidata l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio per le funzioni delegate;
- il Bilancio di previsione 2025, nonché pluriennale 2025 – 2027 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 182/2024 del 6 dicembre 2024, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

### DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, nell'ambito dell'evento che si terrà a Roma, in data 11 giugno 2025, di affidare la realizzazione di un servizio fotografico alla Click One s.r.l., P.IVA/ C.F.: 15802101004, con

sede in Roma, via Golametto n. 2, per un corrispettivo pari a € 800,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 976,00, IVA compresa;

2. di impegnare la spesa di € 976,00 sul capitolo 41100, denominato "Spese per l'organizzazione di iniziative accademiche, convegnistiche ed altre manifestazioni" del Bilancio di previsione 2025 Codice piano dei conti U.1.03.02.02.005, a favore della Click One s.r.l. P.IVA/ C.F. 15802101004;

3. di formalizzare l'affidamento di cui al pt. 1 del presente dispositivo mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

4. Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricata degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;

5. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla società affidataria;

6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 09/06/2025

il Vice Segretario generale  
Alessio Quaranta