

DETERMINA N. 14/2025

ACQUISTO SU MEPA DI TONER, CARTUCCE DI INCHIOSTRO PER STAMPANTI E DI UN'ESTENSIONE DI GARANZIA PER NOTEBOOK. AFFIDAMENTO ALLA SIAC INFORMATICA VENETA SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 1.586,32 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 DELL'AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG B5EDBC9EAE

il Vice Segretario generale

Premesso che:

- l'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale, di seguito Ufficio ICT, con nota via *e-mail* del 24 gennaio 2025, ha segnalato la necessità di acquistare n. 18 toner per le stampanti utilizzate dai dirigenti dell'Autorità;
- l'Ufficio ICT, con successiva *e-mail* del 10 febbraio u.s., ha segnalato altresì la necessità di acquistare n. 4 cartucce di inchiostro per la stampante portatile utilizzata dall'Ufficio Vigilanza e sanzioni e n. 1 estensione di garanzia annuale per notebook, in scadenza nel mese di marzo 2025;
- i prodotti in argomento possono essere acquisiti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ed in particolare tali articoli, con le quantità e caratteristiche richieste, sono acquistabili dalla società Siac Informatica Veneta s.r.l., C.F. e P. IVA: 03706320276, con sede in Silea (TV), Via Alzaia di Cendon n. 16, per un corrispettivo pari a € 1.300,26 oltre IVA al 22%, per complessivi € 1.586,32;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;
- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti*

esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 *bis*, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell’Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), e l’art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l’art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all’Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse Umane e affari generali) quello di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità;

- la delibera n. 189/2024 del 19 dicembre 2024, con la quale è stato nominato il Vice Segretario generale dell’Autorità, di cui all’articolo 17 del citato Regolamento concernente l’organizzazione ed il funzionamento, e gli sono state delegate, tra le altre, le funzioni attribuite all’Ufficio Risorse umane e affari generali e gli è stata altresì affidata l’esecuzione delle deliberazioni del Consiglio per le funzioni delegate;

- il Bilancio di previsione 2025, nonché pluriennale 2025 – 2027 dell’Autorità, approvato con Delibera dell’Autorità n. 182/2024 del 6 dicembre 2024, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di acquistare, mediante ordine diretto d’acquisto su MEPA, n. 18 toner e n. 4 cartucce di inchiostro per le stampanti utilizzate dal personale dell’Autorità e n. 1 estensione di garanzia annuale per notebook, per un corrispettivo pari a € 1.300,26 oltre IVA al 22%, per complessivi € 1.586,32 dalla Siac Informatica Veneta s.r.l., con sede in Silea (TV), Via Alzaia di Cendon n. 16, C.F. e P. IVA: 03706320276;

2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.586,32 a favore della Siac Informatica Veneta s.r.l., con sede in Silea (TV), Via Alzaia di Cendon n. 16, C.F. e P. IVA: 03706320276, nel seguente modo:

- € 1.509,04 sul capitolo 40600 “Spese d’ufficio, di stampa, di cancelleria e materiale di consumo” del Bilancio di previsione 2025 - codice Piano dei conti U.1.03.01.02.006;
- € 77,28 sul capitolo 41500 “Servizi informatici e di telecomunicazioni” del Bilancio di Previsione 2025 - codice Piano dei conti U.1.03.02.19.009;

3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla società affidataria;

4. Responsabile Unico del progetto è la Dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell’Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il direttore dell’esecuzione è l’Ing. Nushin Farhang, Direttore dell’Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale;

5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell’Autorità.

Torino, 10/03/2025

il Vice Segretario generale
Alessio Quaranta