

## DETERMINA N. 13/2025

---

ACQUISTO DEL SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE REMOTA (ARSS - CLOUD AS A SERVICE) E DI N. 100 CERTIFICATI DI FIRME DIGITALI REMOTE. AFFIDAMENTO MEDIANTE ODA SU MEPA ALLA ARUBA PEC S.P.A. IMPEGNO DI SPESA DI € 17.171,50 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG B59AAFD FDD.

il Segretario generale

Premesso che:

- l'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale (ICT), con propria *e-mail* del 29 gennaio u.s., ha segnalato la necessità di rinnovare per tre anni il servizio di firma digitale remota – *ARSS cloud as a service* – utilizzato nell'ambito della piattaforma telematica "*ConciliaWeb*" per la sottoscrizione dei verbali, in scadenza il prossimo 2 marzo, e di acquistare n. 50 certificati di firme digitali remote anche in previsione della parziale esternalizzazione del servizio di conciliazione dell'Autorità;
- l'Ufficio ICT, con successiva *e-mail* del 6 febbraio u.s., ha poi segnalato la necessità di incrementare di 50 unità il numero di certificati da acquistare in considerazione dell'aumentato fabbisogno del servizio di conciliazione e dell'elevato numero di potenziali conciliatori da attivare;
- il servizio ed i prodotti in argomento, con le caratteristiche e con le quantità richieste, possono essere acquisiti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) dalla società Aruba Pec S.P.A., C.F. e P. IVA: 01879020517, con sede in Ponte San Pietro (BG), Via San Clemente n. 53, per un corrispettivo pari a € 14.075,00, oltre IVA al 22%, per complessivi € 17.171,50;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;

- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse Umane e affari generali) quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il Bilancio di previsione 2025, nonché pluriennale 2025 – 2027 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 182/2024 del 6 dicembre 2024, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso;

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di rinnovare per tre anni, dal 3 marzo 2025, il servizio di firma digitale remota – *ARSS cloud as a service* e di acquistare n. 100 certificati di firme digitali remote – utilizzati nell'ambito della piattaforma telematica "ConciliaWeb", mediante ordinativo (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dalla società Aruba Pec S.P.A., C.F. e P. Iva: 01879020517, con sede in Ponte San Pietro (BG), Via San Clemente n. 53, per un corrispettivo pari a € 14.075,00, oltre IVA al 22%, per complessivi € 17.171,50;
2. di impegnare la spesa di € 17.171,50 sul Capitolo 41500 avente ad oggetto "Servizi informatici e di telecomunicazioni" del Bilancio di Previsione 2025, Codice piano dei conti 1.03.02.19.007, a favore della società Aruba Pec S.P.A., C.F. e P. IVA: 01879020517;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. Responsabile Unico del progetto è la Dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il responsabile dell'esecuzione è l'Ing. Nushin Farhang, direttore dell'Ufficio ICT;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 18/02/2025

il Segretario generale  
GUIDO IMPROTA