

## DETERMINA N. 200/2024

---

FORNITURA E STAMPA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER LA SEDE SECONDARIA DI ROMA.  
AFFIDAMENTO A O.GRA.RO. S.R.L.  
IMPEGNO DI SPESA DI € 1.592,10 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E AUTORIZZAZIONE AL  
PAGAMENTO. CIG B41C438195.

il Segretario generale

Premesso che:

- con nota via *e-mail* del 26 settembre 2024, su richiesta del Gabinetto del Presidente, è stata manifestata la necessità di acquistare materiale vario di cancelleria con stampe personalizzate per le esigenze del Presidente e del Capo di Gabinetto dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti, da destinare alla sede secondaria di Roma;

- in considerazione della modesta entità della spesa e della particolarità del servizio, è stata effettuata apposita indagine di mercato, dalla quale è emerso che l’offerta che risponde maggiormente alle esigenze dell’Autorità è quella presentata dalla O.GRA.RO. S.R.L., P.I. 01257031003 – C.F. 03896590589 con sede a Roma in Vicolo dei tabacchi, 1, in data 15 ottobre 2024, acquisita al prot. con n. 109632/2024 del 31 ottobre 2024, per un corrispettivo pari a € 1.305,00, oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.592,10;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. ed in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b);

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell’Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, Contabilità e Autofinanziamento), e l’art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;

- l’art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all’Ufficio affari generali, amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità;

- il Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024 – 2026 dell’Autorità, approvato con Delibera dell’Autorità n. 193/2023 del 7 dicembre 2023 il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso;

### DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di affidare la fornitura e stampa del materiale vario di cancelleria per la sede secondaria di Roma, alla O.GRA.RO. S.R.L. P.I. 01257031003 – C.F. 03896590589 con sede a Roma in Vicolo dei tabacchi, 1 per un corrispettivo pari a € 1.305,00, oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.592,10;

2. di impegnare l’importo di € 1.592,10 sul capitolo 40600 del Bilancio di Previsione 2024 “SPESE D’UFFICIO, DI STAMPA, DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO”, Codice piano dei conti U.1.03.01.02.001, a favore della O.GRA.RO. S.R.L., P.I. 01257031003 – C.F. 03896590589 con sede a Roma in Vicolo dei tabacchi, 1;

3. di formalizzare l'affidamento di cui al pt. 1 del presente dispositivo mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
4. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
5. Responsabile Unico del progetto è la Dott.ssa Alessandra Ievolella, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 05/11/2024

il Segretario generale  
GUIDO IMPROTA