

DETERMINA N. 181/2024

NUCLEO DI VALUTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 35 DEL REGOLAMENTO CONCERNENTE
L'ORGANIZZAZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE DEI
TRASPORTI. IMPEGNO DI SPESA

il Segretario generale

Visti:

- il Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità, approvato con delibera n. 109/2023 del 15 giugno 2023, e, in particolare, l'articolo 35 che disciplina il Nucleo di valutazione, stabilendone la composizione in tre membri, nominati per la durata di tre anni, prevedendo, tra l'altro, che esso svolga l'attività di valutazione e controllo strategico finalizzata alle verifiche delle scelte operative effettuate per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Consiglio nonché che esso proponga al Consiglio i criteri e le metodologie di valutazione dei dipendenti dell'Autorità;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità n. 6/2013 del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 10 bis, comma 1, ai sensi del quale le spese di importo superiore a 20.000,00 euro sono preventivamente approvate dal Consiglio e sono disposte con determina del Segretario generale e l'articolo 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- il Regolamento concernente il trattamento giuridico ed economico del personale dell'Autorità, approvato con delibera n. 4/2013 del 31 ottobre 2013, e successive modificazioni, e, in particolare, l'articolo 44 che prevede, tra l'altro, che il Nucleo di valutazione, entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento, di norma, verifichi la valutazione delle prestazioni individuali dei dirigenti, dei funzionari e degli operativi;
- la delibera n. 118/2024 del 1° agosto 2024, con la quale è stato nominato il Nucleo di valutazione, formato dal Dott. Paolo Maria Ciabattoni, in qualità di Presidente, dal Dott. Armando Bosio e dalla Dott.ssa Claudia Marcolin, in qualità di Componenti, per la durata di tre anni, a decorrere dalla data di insediamento del medesimo Nucleo di valutazione, per una spesa complessiva annua pari ad euro 102.500,00;
- il vigente Sistema di valutazione delle *performance* del personale dell'Autorità, approvato con delibera n. 75/2021 del 20 maggio 2021;
- le note ns. prot. 72944/2024 del 2 agosto 2024, ns. prot. 82682/2024 del 6 settembre 2024 e ns. prot. 74414/2024 dell'8 agosto 2024, con le quali il Dott. Paolo Maria Ciabattoni, il Dott. Armando Bosio e la Dott.ssa Claudia Marcolin hanno, rispettivamente, espresso la propria accettazione all'incarico;
- la nota del 5 settembre 2024, ns. prot. 82325/2024 di pari data, con la quale la Città di Ventimiglia ha comunicato che il Dott. Armando Bosio, con decorrenza dal 1° luglio 2023, è Direttore dell'ufficio di staff del Sindaco di Ventimiglia, ex articolo 90 del d.lgs. n. 267/2000, inquadrato in qualifica dirigenziale con rapporto di lavoro a tempo determinato ed in regime di part – time al 50% e, pertanto, ai sensi della vigente normativa e del vigente regolamento degli uffici e servizi dell'Ente, non necessita di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico;
- la nota del 5 agosto 2024, ns. prot. 73255/2024 di pari data, con la quale la Dott.ssa Claudia Marcolin è stata autorizzata dalla Fondazione Teatro Stabile del Veneto allo svolgimento dell'incarico;

- il bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024-2026 dell'Autorità, approvato con delibera n. 193/2023 del 7 dicembre 2023, che presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 40100, "Spese per il funzionamento di comitati e commissioni" e sul capitolo 45000 "IRAP su acquisto di servizi vari" per sostenere la spesa massima complessiva annua che ammonta a € 102.500,00, comprensiva del compenso, oneri e missioni;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di impegnare l'importo complessivo di € 30.800,00 sul capitolo 40100, "Spese per il funzionamento di comitati e commissioni" del bilancio di previsione 2024, codice Piano dei conti U.1.03.02.99.005, così suddiviso:
 - € 26.500,00 per il compenso spettante al Presidente e ai Componenti del Nucleo di valutazione, comprensivo di contributi a carico dell'Autorità;
 - € 1.540,00 per il Presidente ed € 2.760,00 per gli altri Componenti del Nucleo di valutazione in qualità di rimborso massimo delle spese eventualmente sostenute per viaggio, vitto e pernottamento, funzionali all'espletamento dell'incarico, debitamente documentate;
2. di impegnare l'importo di € 520,00 sul capitolo 45000 avente ad oggetto "IRAP su acquisto di servizi vari" del bilancio di previsione 2024, codice Piano dei conti U.1.02.01.01.001;
3. di dare atto che la spesa massima annua complessiva di € 102.500,00 per l'anno 2025, di € 102.500,00 per l'anno 2026 e di € 71.180,00 per l'anno 2027 sarà impegnata ai sensi dell'articolo 16, comma 3, del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile dell'Autorità;
4. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 12/09/2024

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA