

VERBALE N° 6 DEL 3 E DEL 25 OTTOBRE 2022

Il Nucleo di valutazione (di seguito: Nucleo) dell’Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità), nominato in data 17 giugno 2021 dal Consiglio con propria Delibera n. 92/2011, per la durata di tre anni, nella seguente composizione: dott. Paolo Maria Ciabattoni, in qualità di Presidente, dott.ssa Luisella Fassino e dott. Gianluca Laganà, in qualità di Componenti, si è riunito in data 3 ottobre 2022, alle ore 10,00, a mezzo della piattaforma *Microsoft Teams*, assistito dalla dott.ssa *OMISSIS*, Dirigente dell’Ufficio Risorse umane e affari generali (di seguito: Ufficio RUA), e dalla dott.ssa *OMISSIS*, funzionario del medesimo Ufficio, con funzioni di segretario verbalizzante. Alla riunione ha partecipato il Segretario Generale dell’Autorità, dott. *OMISSIS*. Il dott. Laganà ha comunicato di potersi collegare alla riunione intorno alle ore 10,30.

La riunione ha avuto per oggetto il monitoraggio infrannuale degli Obiettivi 2022 assegnati ai Dirigenti dell’Autorità, ai sensi del vigente Sistema di valutazione delle *performance* del personale.

Prendendo atto che le rendicontazioni prodotte dai Dirigenti in merito ai suddetti Obiettivi, contenenti, per ciascuno di essi:

- lo stato di attuazione al 31 luglio 2022,
- le eventuali criticità riscontrate con le azioni attivate o attivabili,
- l’eventuale documentazione a supporto degli Obiettivi,

saranno esaminate e, conseguentemente, ratificate dal Nucleo in occasione di una riunione successiva in data da concordare, il Segretario Generale ha anticipato che, a seguito dell’esame delle suddette rendicontazioni, non ha ravvisato, al momento, criticità sugli Obiettivi assegnati ai Dirigenti per l’anno 2022, ad eccezione di quattro casistiche, che ha ritenuto opportuno portare all’attenzione del Nucleo.

Alle ore 10,30 è intervenuto alla riunione, come anticipato, il dott. Laganà.

La prima casistica segnalata dal Segretario Generale è stata relativa agli Obiettivi 2022 assegnati alla dott.ssa *OMISSIS*, in particolare:

OMISSIS

La seconda casistica segnalata dal Segretario Generale è stata relativa a *OMISSIS*. Il Nucleo ha accolto tale proposta.

La terza casistica rappresentata dal Segretario Generale è stata relativa a *OMISSIS*. Al riguardo, pertanto, il Segretario Generale si farà carico di chiarire personalmente con la Dirigente le finalità dell’Obiettivo in oggetto.

La quarta casistica rappresentata dal Segretario Generale è stata relativa al monitoraggio infrannuale degli Obiettivi 2022 della *OMISSIS*

Per quanto riguarda lo stato di avanzamento degli Obiettivi 2022 *OMISSIS*, il Segretario Generale non ha ravvisato, al momento, criticità.

Successivamente, la dott.ssa *OMISSIS* ha rappresentato al Nucleo due richieste motivate di rimodulazione relative a target di Obiettivi assegnati ad alcuni dipendenti degli Uffici *OMISSIS*, in particolare:

OMISSIS

Il Nucleo ha preso atto di quanto sopra illustrato dalla dott.ssa *OMISSIS* e ha concordato con il Segretario Generale di fissare la prossima riunione, volta alla ratifica di quanto segnalato sugli Obiettivi 2022 dei Dirigenti e del restante personale e in esito all'acquisizione della documentazione inerente agli stessi, alla data del 25 ottobre 2022 alle ore 10,00, a mezzo della piattaforma *Microsoft Teams*.

Il giorno 25 ottobre 2022, alle ore 10,00, il Nucleo si è nuovamente riunito, a mezzo della piattaforma *Microsoft Teams*, assistito dalla *OMISSIS* e dalla *OMISSIS*. Alla riunione ha partecipato il Segretario Generale dell'Autorità, dott. *OMISSIS*.

La riunione ha avuto per oggetto la ratifica di quanto rappresentato, in occasione dell'incontro del 3 ottobre u.s., dal Segretario Generale e dalla dott.ssa *OMISSIS* sulla rendicontazione infrannuale degli Obiettivi 2022 assegnati ai Dirigenti dell'Autorità e al restante personale. A valle della precedente riunione, infatti, il Segretario Generale aveva trasmesso al Nucleo la documentazione recante il monitoraggio infrannuale degli Obiettivi 2022 dei Dirigenti, nonché le schede relative ai colloqui di *feedback* intermedio svolti nei confronti dei Dirigenti che a lui riportano, ovvero *OMISSIS*. Nei giorni precedenti la riunione, inoltre, l'Ufficio RUA ha inviato al Nucleo le richieste motivate di modifica dei target di due Obiettivi 2022 assegnati ad alcuni dipendenti degli Uffici *OMISSIS*, anticipate dalla dott.ssa *OMISSIS* in occasione della riunione del 3 ottobre u.s. Le schede dei colloqui di *feedback* intermedio effettuati *OMISSIS*, saranno trasmesse al Nucleo a stretto giro, a causa della *OMISSIS*. Al riguardo, il Segretario Generale ha precisato di aver segnalato al Capo di Gabinetto i contenuti emersi in occasione delle precedenti riunioni del Nucleo, con particolare riferimento al caso *OMISSIS*. Il dott. Ciabattoni ha, pertanto, chiesto aggiornamenti sulle attività poste in essere in esito a quanto è emerso, in particolare, nella riunione del 20 settembre u.s.; il Segretario Generale ha confermato che la dott.ssa *OMISSIS* ha fornito una informativa al Consiglio sul tema, ancorché in via informale, e sono in corso di svolgimento gli approfondimenti degli organi competenti. Il dott. Ciabattoni, ringraziando il dott. *OMISSIS* per gli aggiornamenti forniti, ha precisato che il Nucleo si è limitato ad effettuare una segnalazione su quanto riscontrato in occasione dell'esame delle istanze di riesame della *performance* 2021, dando atto che i seguiti sono di competenza dell'Autorità.

Il Nucleo, avendo acquisito tutta la documentazione necessaria, ha quindi ratificato la rendicontazione infrannuale sugli Obiettivi 2022 dei Dirigenti e le istanze motivate di rimodulazione su alcuni target di Obiettivi assegnati al personale.

Successivamente, su richiesta del Nucleo, il Segretario Generale ha ricordato che il vigente Regolamento sul trattamento giuridico ed economico del personale prevede che il Nucleo, entro la fine dell'anno di riferimento, proponga, sentito il Segretario Generale e tenuto conto del sistema gestionale e di controllo operativo dell'Autorità, una eventuale revisione del Sistema di valutazione delle *performance* del personale. Il Nucleo ha quindi evidenziato l'opportunità di prevedere, eventualmente a corredo del Sistema di valutazione, una specifica procedura volta a meglio definire le modalità di svolgimento dei colloqui di *feedback*, sia intermedi che finali a valle delle valutazioni, fra i soggetti valutati e i soggetti valutatori. Il Segretario Generale ha concordato sulla proposta del Nucleo e ha manifestato piena disponibilità a rivedere il Sistema di valutazione che, come peraltro ricordato dalla dott.ssa *OMISSIS*, anche per l'Autorità è oggetto di informativa alle Organizzazioni Sindacali.

Al termine della riunione, il Nucleo e il Segretario Generale hanno concordato di programmare la prossima riunione, sia per valutare le eventuali modifiche al Sistema di valutazione, sia per validare gli Obiettivi che saranno assegnati ai Dirigenti dell'Autorità per l'anno 2023, alla data del 10 febbraio 2023, dalle ore 10,00, in presenza presso la sede di Torino dell'Autorità.

Il presente verbale, composto di n. 5 pagine, è stato redatto in forma sintetica, sottoscritto e conservato agli atti nell'archivio documentale dell'Ufficio RUA.

Roma, 1° dicembre 2022

Il Componente del Nucleo di valutazione
dott.ssa Luisella Fassino

Il Componente del Nucleo di valutazione
dott. Gianluca Laganà

Il Presidente del Nucleo di valutazione
dott. Paolo Maria Ciabattoni

Il segretario verbalizzante
OMISSIS