

DETERMINA N. 286/2022

CONVENZIONE CON L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI AI FINI DELL'UTILIZZO DELLA MENSA DI PIAZZA MASTAI N. 12 A ROMA. APPROVAZIONE IMPEGNO DI SPESA DI € 6.000,00 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 ED AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO.

il Segretario generale

Visti:

- l'articolo 7 del Regolamento dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito anche Autorità) per la disciplina dell'orario di lavoro e del servizio sostitutivo mensa, come da ultimo modificato con delibera del Consiglio n. 220/2020 del 17 dicembre 2020, che, tra l'altro, prevede la possibilità per i dipendenti assegnati alla sede secondaria di Roma, in alternativa al servizio sostitutivo della mensa, di avvalersi della mensa aziendale messa a disposizione dall'Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli (di seguito anche ADM) per la fruizione di un pasto dal valore definito nell'apposita Convenzione da stipulare con ADM. Di tale servizio possono avvalersi anche i dipendenti dell'Autorità assegnati alla sede di Torino in trasferta presso la sede secondaria di Roma;
- lo schema di Convenzione tra l'Autorità e l'ADM atta a disciplinare i rapporti tra le parti ai fini della somministrazione del servizio di refezione al personale dell'Autorità presso il compendio di p.zza Mastai, 12 in Roma;

Atteso che:

- la convenzione con ADM indica in € 6,00, IVA inclusa, la spesa per il singolo pasto, prevedendo altresì che il pagamento del corrispettivo, determinato sulla base dei pasti fruiti mensilmente dai dipendenti, sia corrisposto al Comitato di gestione della mensa aziendale di ADM, che emetterà regolare fattura nei confronti dell'Autorità;
- sulla base del numero dei dipendenti possibili fruitori del servizio, per l'anno 2023, si stima una spesa massima complessiva pari a € 6.000,00, IVA inclusa (€ 6,00 x 25 dipendenti x 40 buoni cadauno);

Visti:

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che sancisce che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del Responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Contabilità, bilancio e autofinanziamento), l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47, che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli Uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023 – 2025 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 241/2022 del 6 dicembre 2022, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di approvare lo schema di Convenzione con l'Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli per la somministrazione del servizio di refezione al personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti presso il compendio di p.zza Mastai, 12 in Roma, allegato alla presente e depositato agli atti;

2. di delegare la dott.ssa Laura Benente, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali dell'Autorità, alla sottoscrizione della Convenzione di cui al pt. 1 del presente dispositivo;
3. di impegnare la spesa di € 6.000,00, IVA compresa, sul capitolo 31300 avente ad oggetto "Spese per il servizio mensa" del Bilancio di previsione 2023, codice Piano dei Conti U.1.03.02.14.999;
4. di dare atto che il pagamento del corrispettivo, determinato sulla base dei pasti fruiti mensilmente dai dipendenti, sarà corrisposto al Comitato di gestione della mensa aziendale di ADM, che emetterà regolare fattura nei confronti dell'Autorità;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 15/12/2022

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA