

DETERMINA N. 242/2023

ACQUISTO SU MEPA DI N. 4 LICENZE SOFTWARE PHOTOSHOP E N. 1 LICENZA P2 - TEAMVIEWER CORPORATE SUBSCRIPTION. AFFIDAMENTO ALLA C2 SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 3.646,58 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. CIG Z6E3D23BA4
il Segretario generale

Premesso che:

- l'Ufficio Informatica, telecomunicazioni e trasformazione digitale, di seguito ICT, con note via *e-mail* del 3 e 6 novembre 2023, ha segnalato la necessità di acquistare n. 4 licenze annuali Adobe Photoshop, in quanto, nell'ambito delle attività di competenza, vengono gestite anche operazioni di elaborazione grafica di immagini, che richiedono adeguati strumenti software come il menzionato Adobe Photoshop;
- contestualmente è stata segnalata la necessità di provvedere all'acquisto di una licenza annuale del software "P2 - TeamViewer Corporate Subscription", al fine di fornire l'Autorità di una propria licenza che, nella versione *corporate*, consenta l'assistenza alle postazioni di lavoro con gestione sino a 500 dispositivi, da parte di 30 operatori ICT, con la possibilità di effettuare fino a tre connessioni in parallelo;
- a seguito delle verifiche effettuate dall'Ufficio ICT, tali prodotti, con le caratteristiche richieste, possono essere acquistati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);
- in particolare, i prodotti summenzionati sono acquistabili, al prezzo più vantaggioso, dalla società C2 S.r.l., P. IVA 01121130197, con sede in Via Pietro Ferraroni, 9 – 26100 Cremona, per un corrispettivo complessivo pari a € 2.989,00, oltre IVA, per un totale di € 3.646,58, IVA compresa;

Visti:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;
- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli*

acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell’Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Bilancio, contabilità e autofinanziamento), e l’art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;

- l’art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all’Ufficio affari generali, amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità;

- il Bilancio di previsione 2023, nonché pluriennale 2023 – 2025 dell’Autorità, approvato con Delibera dell’Autorità n. 241/2022 del 6 dicembre 2022 il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di acquistare n. 4 licenze annuali Adobe Photoshop e n. 1 licenza annuale “P2 - TeamViewer Corporate Subscription”, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dalla società C2 SRL -P. IVA 01121130197, con sede in Cremona, Via Pietro Ferraroni, 9, per un corrispettivo pari a € 2.989,00, oltre IVA, per un totale di € 3.646,58, IVA compresa;

2. di impegnare l’importo di € 3.646,58 sul capitolo 40900 “Licenze software”, codice Piano dei Conti U.1.03.02.07.006, del Bilancio di previsione 2023, a favore della società C2 SRL, p. IVA 01121130197;

3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;

4. Responsabile unico del progetto è l’ing. Nushin Farhang, in qualità di Direttore dell’Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;

5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell’Autorità.

Torino, 09/11/2023

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA