

DETERMINA N. 136/2022

ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI BANCHE DATI E DOCUMENTI DELLE IMPRESE. AFFIDAMENTO ALLA BUREAU VAN DIJK EDIZIONI ELETTRONICHE SPA. IMPEGNO DI SPESA DI € 13.688,40 IVA COMPRESA SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO.

CIG 9307717B0B

il Segretario generale

Premesso che:

- previa decisione del Consiglio in data 9 settembre 2021, con determina n. 208/2021 del 13 settembre 2021 il servizio di banche e documenti delle imprese è stato affidato alla società Bureau Van Dijk Edizioni Elettroniche S.p.A., per un periodo di 12 mesi, a fronte di un corrispettivo di € 44.000,00, IVA esclusa, per una spesa complessiva pari a € 53.680,00, IVA compresa;
- il servizio sopra descritto è in scadenza al prossimo 14 ottobre 2022;
- nella riunione del 31 maggio 2022 il Consiglio dell'Autorità ha approvato la spesa di € 54.900,00, IVA compresa, per fare fronte alla necessità, prospettata dagli Uffici, di continuare ad avvalersi di tale servizio, per la durata di 12 mesi, per un importo a base di gara pari a € 45.000,00;

Atteso che:

- al fine di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, anche tenuto conto dell'orientamento dell'ANAC (cfr. osservazioni espresse nel documento del 4 agosto 2020 sulle disposizioni del D.L. n. 76/2020), con determina n. 72/2022 del 15 giugno 2022 l'Autorità ha ritenuto opportuno avviare una preliminare indagine di mercato in relazione alla necessità di individuare gli operatori economici da invitare nell'ambito della procedura diretta all'acquisizione del servizio di che trattasi;
- in esecuzione della determina citata, dal 17 giugno 2022 al 1° luglio 2022 è stato pubblicato apposito avviso sul sito dell'Autorità, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti" e nella home page del sito, prevedendo quale termine di scadenza della presentazione delle manifestazioni di interesse il 1° luglio u.s.;
- entro il termine stabilito, in data 30 giugno 2022, è pervenuta un'unica manifestazione di interesse, da parte della Bureau Van Dijk Edizioni Elettroniche S.p.A., con sede in Milano, Via Dante n. 7, P.IVA 11139860156, acquisita al protocollo con n. 15479/2022 in pari data;
- con determina n. 91/2022 del 6 luglio 2022 è stato pertanto disposto l'avvio di una procedura finalizzata all'affidamento del servizio di che trattasi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 sopra citato, per un importo posto a base di gara pari a € 45.000,00, da espletarsi mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di seguito MEPA;
- in esecuzione della determina n. 91/2022 suindicata, in data 18 luglio u.s. è stata inviata la proposta di negoziazione alla Bureau Van Dijk Edizioni Elettroniche S.p.A. sul MEPA ed entro il termine di scadenza, stabilito per le ore 16,00 del 26 luglio 2022, è pervenuta l'offerta da parte della Società su indicata, acquisita al protocollo con n. 17077/2022 del 27 luglio 2022, per un corrispettivo pari a € 44.880,00, IVA esclusa;
- a seguito della conclusione, con esito positivo, delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., con decisione del Consiglio in data 8 settembre 2022, è stato autorizzato l'affidamento del servizio di che trattasi, per dodici mesi, nei confronti della Bureau Van Dijk Edizioni

Elettroniche S.p.A., con sede in Milano, Via Dante n. 7, P.IVA 11139860156, per l'importo offerto di € 44.880,00, oltre IVA, per la spesa complessiva di € 54.753,60 (IVA compresa);

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 1, ai sensi del quale le spese di importo superiore ad € 20.000,00 sono preventivamente approvate dal Consiglio e sono disposte con determina del Segretario generale e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il bilancio di previsione per il 2022 e pluriennale 2022-2024, approvato con Delibera dell'Autorità n. 180/2021 del 16 dicembre 2021, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 41800 per sostenere la suddetta spesa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di affidare il servizio di banche dati e documenti delle imprese, per la durata di mesi dodici, a partire dal prossimo 14 ottobre 2022, alla Bureau Van Dijk Edizioni Elettroniche S.p.A., con sede legale in Milano, Via Dante n. 7, P.IVA 11139860156, per un corrispettivo di € 44.880,00, oltre IVA, per la spesa complessiva di € 54.753,60 (IVA compresa);
2. di impegnare la spesa complessiva di € 13.688,40 sul capitolo 41800 del Bilancio di previsione 2022 denominato "Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line" titolo I Codice piano dei conti U.1.03.02.05.003 a favore della Bureau Van Dijk Edizioni Elettroniche S.p.A., P.IVA 11139860156;
3. di dare atto che la restante spesa di € 41.065,20, in relazione all'esercizio 2023, sarà impegnata ai sensi dell'art. 16, commi 3 e 4, del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile dell'Autorità;
4. di dare atto che la formalizzazione dell'affidamento avverrà mediante stipula sul MEPA, previa acquisizione della cauzione definitiva;
5. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Benente, in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricata degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
6. il Direttore dell'esecuzione è l'Ing. Nushin Farhang in qualità di Direttore dell'Ufficio Information e Communication Technology;
7. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dall'impresa affidataria;
8. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 14/09/2022

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA / ArubaPEC
S.p.A.