

DETERMINA N. 41/2022

NOLEGGIO DI N. 2 MACCHINE MULTIFUNZIONE PER LA SEDE SECONDARIA DI ROMA
MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE
IN NOLEGGIO 1". IMPEGNO DI SPESA DI € 459,77 IVA COMPRESA SUL BILANCIO DI
PREVISIONE 2022 E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO CIG Z44362CF4F

il Segretario generale

Premesso che:

- con determina n. 74/2018 del 27 luglio 2018 è stato affidato alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., di seguito Kyocera S.p.A. il servizio di noleggio per n. 2 apparecchiature per gli uffici di Roma, per 48 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 27 – noleggio" per un corrispettivo pari a € 9.617,28, € 11.733,08 (IVA compresa) per il noleggio e pari a € 8.011,07, oltre IVA, € 9.773,51 (IVA compresa), per le copie eccedenti;
- in previsione della scadenza del contratto, fissata al 10 ottobre p.v., e dei tempi di consegna, l'ufficio ICT ha provveduto ad effettuare una verifica sulle convenzioni attive presso le centrali di committenza nazionali e regionali ai fini dell'acquisizione in noleggio di tali apparecchiature, escludendo l'ipotesi del riscatto delle macchine in noleggio o dell'acquisto di nuove macchine in ragione dell'obsolescenza degli apparati di stampa, che hanno un ciclo di vita medio tra i tre e i quattro anni;
- a seguito di tale verifica, con nota del 31 marzo 2022, l'Ufficio ICT ha comunicato la possibilità di acquisire tali beni in noleggio mediante Convenzione Consip, ed in particolare nell'ambito della Convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1";
- la soluzione prescelta è presente nell'ambito del Lotto 6 della Convenzione suddetta ed individuata nel noleggio della stampante multifunzione Canon RADV DX C5850i, con un livello di produttività A;
- l'affidatario del lotto individuato è la Canon Italia S.p.A., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, C.F. 00865220156/P. IVA 11723840150;
- il canone di noleggio, per 48 mesi, per le due macchine, comprensivo dei servizi opzionali di finitura e sicurezza, ammonta a € 6.029,76, oltre IVA, per un importo complessivo pari a € 7.356,31, IVA compresa;
- considerando lo storico, che ha evidenziato un maggior numero di copie rispetto ai massimi previsti come compresi nel canone, per una media stimata di circa 30.000 copie a colori a trimestre per ogni apparecchiatura, occorre prevedere un'ulteriore spesa relativa alle copie eccedenti, stimata complessivamente, nei 48 mesi contrattuali, in € 9.330,29, oltre IVA, € 11.382,95, IVA compresa;
- la decorrenza del servizio dovrà avvenire in modo da garantire la continuità del servizio stesso, quindi indicativamente a partire dai primi giorni di ottobre 2022, così da consentire le procedure di installazione e collegamento alla rete, in prossimità della scadenza del contratto in essere;

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure....omissis...”;
 - l'art. 1 comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: “Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;
 - il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Contabilità, Bilancio e Autofinanziamento), e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
 - l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
 - il bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2022 – 2024 dell'Autorità, approvato con Delibera n. 180/2021 del 16 dicembre 2021, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;
- Ritenuto di procedere all'acquisizione del servizio di noleggio per n. 2 apparecchiature per la sede secondaria di Roma, per 48 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1”, dalla Canon Italia S.p.A., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, C.F. 00865220156/P. IVA 11723840150, per un corrispettivo pari a € 6.029,76 oltre IVA, per un importo complessivo pari a € € 7.356,31 IVA compresa e pari a stimati € 9.330,29, oltre IVA, € 11.382,95, IVA compresa, per le copie eccedenti;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione del servizio di noleggio per n. 2 apparecchiature per la sede secondaria di Roma, per 48 mesi, mediante adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in

noleggio 1”, dalla Canon Italia S.p.A., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, C.F. 00865220156/P. IVA 11723840150, per un corrispettivo pari a € 6.029,76, oltre IVA, per un importo complessivo pari a € 7.356,31, IVA compresa, oltre a stimati € 9.330,29, oltre IVA, € 11.382,95 IVA compresa, per le copie eccedenti, per un totale di € 18.739,26 (IVA compresa), con decorrenza a partire dal mese di ottobre 2022, in continuità con il servizio in essere;

2. di impegnare la spesa di € 459,77 relativa all’annualità 2022 al Titolo I capitolo 42400 denominato “Noleggi e utilizzi di beni vari” del Bilancio di previsione 2022 codice piano dei conti U.1.03.02.07.008, a favore della Canon Italia S.p.A., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, C.F. 00865220156/P. IVA 11723840150;
3. di dare atto che la spesa annua di € 1.839,08, per gli esercizi 2023, 2024 e 2025, e di € 12.762,25, per l’esercizio 2026, sarà impegnata ai sensi dell’art. 16, commi 3 e 4, del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile dell’Autorità;
4. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla società affidataria;
5. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Benente in qualità di Direttore dell’Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il direttore dell’esecuzione è l’ing. Nushin Farhang, Direttore dell’Ufficio Information and Communication Technology;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell’Autorità.

Torino, 05/05/2022

il Segretario generale
GUIDO IMPROTA / ArubaPEC
S.p.A.