

DETERMINA N. 12/2022

ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ESTENSIONE DI GARANZIA ANNUALE ON SITE PER N. 18 PC PORTATILI HP MOD. PROBOOK 440 G5. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 636,84 IVA COMPRESA SUL CAPITOLO 41500 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO (CIG ZCE34FD7F7).

il Segretario generale

Premesso che

- l'ufficio ICT, con propria e-mail del 24 gennaio 2022, ha richiesto il rinnovo dell'estensione della garanzia on site, in scadenza il prossimo mese di aprile, per n. 18 computer portatili HP, mod. Probook 440 G5, in dotazione al personale dell'Autorità;
- il suddetto servizio di estensione annuale della garanzia *on site* dei 18 pc portatili HP con le caratteristiche richieste ed evidenziate, può essere acquistato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ed in particolare tali prodotti sono acquistabili dalla società FINBUC S.R.L. -C. Fisc. e P. IVA 08573761007- con sede in Frascati (RM) in Via Di Grotte Portella n. 4, per un importo di € 522,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 636,84;

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;
- l'art. 1 comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le*

amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Contabilità, Bilancio e Autofinanziamento), e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Amministrazione (leggasi ora Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il bilancio di previsione per l'anno 2022 e pluriennale 2022 – 2024 dell'Autorità, approvato con Delibera n. 180/2021 del 16 dicembre 2021, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 41500, per sostenere la predetta spesa;

Ritenuto di acquistare il servizio di estensione della garanzia *on site*, in scadenza il prossimo mese di aprile, per n. 18 computer portatili HP mod. Probook 440 G5 in dotazione al personale dell'Autorità dalla società FINBUC S.R.L., C. Fisc. e P. IVA 08573761007, con sede in Frascati (RM), in Via Di Grotte Portella n. 4, per un importo di € 522,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 636,84;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni esplicitate in premessa, di acquistare il servizio di estensione della garanzia *on site*, per n. 18 computer portatili HP, mod. Probook 440 G5, in dotazione al personale dell'Autorità, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dalla società FINBUC S.R.L., C. Fisc. e P. IVA 08573761007, con sede in Frascati (RM) in Via Di Grotte Portella n. 4, per un importo di € 522,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 636,84;
2. di impegnare l'importo di € 636,84 sul Capitolo 41500 avente ad oggetto “Servizi informatici e di telecomunicazioni” del Bilancio di Previsione 2022 dell'Autorità - Codice piano dei conti U.1.03.02.19.009 a favore della società FINBUC S.R.L., C. Fisc. e P. IVA 08573761007;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Benente in qualità di Direttore dell'Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il direttore dell'esecuzione è l'ing. Nushin Farhang, Direttore dell'Ufficio Information and Communication Technology;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 02/02/2022

il Segretario generale
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC
S.p.A.

