

DETERMINA N. 232/2021

FORNITURA DI N. 2 LICENZE SOFTWARE SPLUNK ENTERPRISE. AFFIDAMENTO ALLA 7LAYERS SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 11.480,20 (IVA COMPRESA) SUL CAP. 40900 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 DELL'AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO (CIG 89762056B1)

il Segretario generale

Premesso che:

- l'Ufficio Information and Communication Technology (ICT), con propria e-mail del 2 novembre u.s. ha segnalato la necessità di acquistare n. 2 licenze software annuali denominate "Splunk enterprise", al fine di mantenere il sistema esistente per l'analisi e l'archiviazione dei *log* dei server;

Atteso che:

- il materiale in argomento può essere acquisito sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito: MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ed in particolare tali prodotti, con le quantità e le caratteristiche richieste sono fornite dalla società 7LAYERS SRL, P. IVA 06225550489, con sede legale in Milano, Piazza Adriano Olivetti, 1 per un corrispettivo di € 9.410,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 11.480,20 IVA compresa;

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 2021, n. 108;

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;

- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell’ufficio Amministrazione (leggasi Ufficio Contabilità, bilancio ed autofinanziamento), e l’art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;

- l’art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all’Ufficio affari generali, amministrazione e personale (leggasi Ufficio Risorse umane e affari generali), quello di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità;

- il Bilancio di previsione 2021, nonché pluriennale 2021 – 2023 dell’Autorità, approvato con Delibera dell’Autorità n. 224/2020 del 22 dicembre 2020, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa.

Ritenuto di procedere mediante Ordine diretto d’Acquisto sul MEPA all’acquisto di n. 2 licenze software annuali denominate “Splunk enterprise” dalla società 7LAYERS SRL, P. IVA 06225550489, con sede legale in Milano, Piazza Adriano Olivetti n. 1, per un corrispettivo di € 9.410,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 11.480,20 IVA compresa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di acquistare n. 2 licenze software annuali denominate “Splunk enterprise” mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dalla società 7LAYERS SRL, P. IVA 06225550489, con sede legale in Milano, Piazza Adriano Olivetti, 1, per un corrispettivo di € 9.410,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 11.480,20 IVA compresa;
2. di impegnare l’importo di € 11.480,20 (IVA compresa) sul Titolo I capitolo 40900 avente ad oggetto “Licenze software” del Bilancio di previsione 2021 Codice Piano dei Conti U.1.03.02.07.006 a favore della società 7LAYERS SRL, P. IVA 06225550489;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. Responsabile del procedimento è la dott. ssa Laura Benente, in qualità di Direttore dell’Ufficio Risorse umane e affari generali, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il Direttore dell’esecuzione è l’ing. Nushin Farhang, Direttore dell’Ufficio Information e Communication technology;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell’Autorità.

Torino, 25/11/2021

il Segretario generale
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC
S.p.A.