

DETERMINA N. 114/2021

ACQUISTO DEL SOFTWARE DENOMINATO “SUPREMO” PER INTERNVENTI TECNICI DA REMOTO
SU PC PORTATILI IN USO AL PERSONALE DELL’AUTORITÀ DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI,
MEDIANTE ORDINE SUL MEPA. IMPEGNO DI SPESA DI € 181,78 IVA COMPRESA SUL CAP.
40900 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 DELL’AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL
PAGAMENTO. (CIG: ZF2323A34B).

il Segretario generale

Premesso che:

- l’Ufficio ICT con e-mail del 22 giugno 2021, considerata l’estensione del lavoro agile al personale dell’Autorità ed il conseguente aumento del numero di interventi che l’Ufficio ICT si presume dovrà effettuare sui personal computer portatili forniti in dotazione al personale che ha sottoscritto l’accordo per il lavoro agile, ha manifestato l’esigenza di acquisire un software che consenta in modo più efficiente e performante il collegamento a distanza verso i personal computer portatili al fine di risolvere le eventuali problematiche connesse con l’uso degli stessi;
- a seguito di verifiche tecniche e alcuni test effettuati dall’Ufficio ICT si è valutato, in sostituzione del programma Teamviewer attualmente in uso che presenta maggiori costi annuali, di acquistare il software denominato SUPREMO;
- il prodotto può essere acquistato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA), ed in particolare tale prodotto è acquistabile dalla ditta IDEA DI GRAZIANO PIVA -C.F. PVIGZN60D12E897G, p. IVA 02394790204, con sede in VIA ROMA, 26/A - 46049 - VOLTA MANTOVANA (MN), per un corrispettivo pari a euro 149,00, oltre IVA, per un totale di euro 181,78;

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;
- l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. che stabilisce che “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure “...omissis...”;

- l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, ai sensi del quale le spese di importo inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione 2021, nonché pluriennale 2021 – 2023 dell'Autorità, approvato con Delibera dell'Autorità n. 224/2020 del 22 dicembre 2020, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;
- Ritenuto di affidare l'acquisto del software "SUPREMO" alla ditta IDEA DI GRAZIANO PIVA -C.F. PVIGZN60D12E897G, p. IVA 02394790204- con sede in VIA ROMA, 26/A - 46049 - VOLTA MANTOVANA (MN), per un corrispettivo pari a euro 149,00, oltre IVA, per un totale di euro 181,78.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di acquistare, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA, il software "SUPREMO" dalla ditta IDEA DI GRAZIANO PIVA -C.F. PVIGZN60D12E897G, p. IVA 02394790204- con sede in VIA ROMA, 26/A - 46049 - VOLTA MANTOVANA (MN), per un corrispettivo pari a euro 149,00, oltre IVA, per un totale di euro 181,78;
2. di impegnare l'importo di euro 181,78 sul Capitolo 40900 avente ad oggetto "Licenze software" - Piano dei Conti: U.1.03.02.07.006- del Bilancio di Previsione 2021 dell'Autorità a favore della ditta IDEA DI GRAZIANO PIVA -C.F. PVIGZN60D12E897G, p. IVA 02394790204- con sede in VIA ROMA, 26/A - 46049 - VOLTA MANTOVANA (MN);
3. di autorizzare il pagamento a ricevimento di regolare fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 28/06/2021

il Segretario generale
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC
S.p.A.

