

## DETERMINA N. 102/2021

---

FORNITURA DI N. 40 NOTEBOOK COMPRENSIVI DI GARANZIA TRIENNALE, BORSA E MOUSE.  
DETERMINA A CONTRARRE. CIG 87833666EA  
il Segretario generale

Premesso che:

- a seguito degli accordi con le OO.SS. in data 1° dicembre 2020, con delibera n. 221/2020 del 17 dicembre 2020 sono state apportate delle modifiche agli articoli 1, 2 e 4 del Regolamento sulla disciplina del telelavoro e del lavoro agile;
- al fine di dotare il personale non ancora in possesso delle dotazioni informatiche previste dall'art. 4, comma 10, del suddetto Regolamento, l'Ufficio ICT ha richiesto in data 20 maggio 2021 l'acquisto di n. 40 notebook, comprensivi di accessori base (borsa e mouse) e dell'estensione di garanzia on site a 60 mesi;
- la quantità è stata dimensionata tenendo conto che:
  - la consistenza del personale dell'Autorità è pari a n. 122 unità;
  - il numero di pc portatili assegnati in dotazione al personale è pari a n. 102 unità;
  - la previsione di nuove assunzioni nel corso del 2021 e nel 2022;
  - la necessità di sostituire alcune macchine obsolete;
  - la necessità di mantenere dei portatili disponibili in magazzino in caso di emergenza;

Atteso che:

- al fine di adempiere all'obbligo di cui all'art. 1, comma 512, L. 208/2015, è stata effettuata da parte degli Uffici una verifica preliminare della presenza di tale prodotto all'interno delle Convenzioni CONSIP o di altra centrale di committenza regionale, che ha dato esito negativo;
- i beni sono invece rinvenibili all'interno del Mercato della Pubblica Amministrazione (di seguito: MEPA), con le seguenti caratteristiche minime:

Schermo: 13,3" (1920 x 1080)

Processore: Intel® Core™ i7

Memoria: 16 GB RAM

Hard Disk: 512 GB SSD

Connettività: USB e Wireless

Sistema Operativo: Windows 10 Pro 64

Accessori: Mouse, borsa, estensione della garanzia (60 mesi on Site)

- in relazione all'oggetto ed all'importo stimato dell'appalto, l'affidamento del servizio di che trattasi può avvenire mediante affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito: MEPA), dove esso risulta attualmente reperibile, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 16 luglio 2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- con decisione del 20 maggio 2021 il Consiglio dell'Autorità ha condiviso la proposta degli Uffici che prevedeva una spesa massima di € 41.846,00, IVA inclusa, per fare fronte alla necessità di affidare la fornitura di che trattasi;
- gli Uffici hanno concluso una consultazione tra più operatori economici, previo confronto di preventivi di spesa, anche tenuto conto dell'orientamento dell'ANAC (cfr. osservazioni espresse nel documento del 4 agosto 2020 sulle disposizioni del D.L. n. 76/2020), che in tema di affidamento diretto rileva che si debba

continuare a considerare “una best practice la scelta della stazione appaltante di procedere al confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici”;

- la spesa presunta per la fornitura di che trattasi è stimata nell’importo complessivo massimo di € 34.300,00 oltre IVA, per € 41.846,00, IVA inclusa;

Ritenuto di avviare con l’operatore economico individuato a seguito dell’indagine di mercato apposita trattativa diretta sul MEPA, sulla base delle condizioni tecniche e contrattuali, come definite dai seguenti elaborati:

- Disciplinare tecnico-prestazionale;
- Condizioni particolari di contratto e di presentazione dell’offerta;
- Schema DGUE;
- Modello di autodichiarazione dell’operatore economico;

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, ed in particolare l’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 16 luglio 2020;

- il decreto-legge 31 maggio 2021 n.77;

- l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento. ...omissis...”;

- l’art. 1 comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall’art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: “Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall’Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell’articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 bis, comma 1, ai sensi del quale le spese di importo superiore ad € 20.000,00 sono preventivamente approvate dal Consiglio e sono disposte con determina del Segretario generale e l’art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;

- il Bilancio di previsione 2021, nonché pluriennale 2021 – 2023 dell’Autorità, approvati con Delibera dell’Autorità n. 224/2020 del 22 dicembre 2020, il quale presenta sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la predetta spesa;

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1.è indetta, per le motivazioni indicate in premessa e con le modalità ivi specificate, che si intendono qui integralmente richiamate, una procedura su MEPA finalizzata alla fornitura di n. 40 notebook comprensivi di accessori (garanzia, borsa e mouse), per un importo posto a base di gara pari a € 34.300,00, per complessivi € 41.846,00, IVA compresa;

2.la scelta dell'affidatario avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, mediante apposita trattativa diretta sul MEPA, sulla base delle condizioni tecniche e contrattuali come definite dai seguenti elaborati:

- Disciplinare tecnico-prestazionale;
- Condizioni particolari di contratto e di presentazione dell'offerta;
- Schema DGUE;
- Modello di autodichiarazione dell'operatore economico;

3.la spesa massima presunta per l'affidamento della fornitura di cui al pt. 1 del presente dispositivo pari a € 41.846,00 trova copertura capitolo 61300 avente ad oggetto “Acquisizione hardware” del Bilancio di previsione 2021 codice Piano dei Conti U.2.02.01.07.002;

4.il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell’Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina, mentre il Direttore dell’Esecuzione è individuato nell’ing. Nushin Fahrang, Direttore dell’Ufficio Information and Communication Technology;

5.di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell’Autorità.

Torino, 08/06/2021

il Segretario generale  
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC  
S.p.A.