

Verbale n. 1 del Nucleo di valutazione

In data 12 aprile 2021 alle ore 9,30, in video conferenza tramite la piattaforma telematica *Microsoft Teams*, in linea con le misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, il Nucleo di valutazione (di seguito: Nucleo) dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) si è riunito, insieme al dott. Vincenzo Accardo, dirigente dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, e alla dott.ssa Katia Castellano, in qualità di segretario verbalizzante.

La riunione ha avuto per oggetto il completamento del processo valutativo relativo agli obiettivi dell'anno 2020 assegnati a tutto il personale dell'Autorità, così come previsto dal Sistema di Performance Management approvato con delibera n. 128/2018 del 6 dicembre 2018.

Dopo aver ricevuto conferma dal dott. Accardo che i Dirigenti hanno rispettato e attuato tutte le fasi previste nell'ambito della procedura indicata dal Sistema di cui sopra, il Nucleo ha proceduto ad esaminare i fascicoli elettronici relativi alla valutazione di ciascun dipendente, comprensivi della scheda di valutazione proposta dal soggetto valutatore, della scheda di monitoraggio finale dei singoli obiettivi al 31 dicembre 2020 e della documentazione comprovante il raggiungimento o meno degli obiettivi assegnati. Il Nucleo ha quindi esaminato e approvato le schede di valutazione dei funzionari e degli operativi assegnati alle seguenti articolazioni organizzative:

- Assistenti e segreteria del Consiglio;
- Ufficio Accesso alle infrastrutture (di seguito: Ufficio ACC);
- Ufficio Affari generali, amministrazione e personale (di seguito: Ufficio AGA);
- Ufficio Diritti degli utenti (di seguito: Ufficio DDU);
- Ufficio Affari economici (di seguito: Ufficio ECN);
- Ufficio Affari legali e contenzioso (di seguito: Ufficio GIUR);
- Ufficio Information and Communication Technology (di seguito: Ufficio ICT);
- Ufficio Affari istituzionali ed internazionali (di seguito: Ufficio ISIN);
- Ufficio Servizi e mercati retail (di seguito: Ufficio SMR);
- Ufficio Vigilanza e sanzioni (di seguito: Ufficio VIS).

Per ciascuna scheda di valutazione esaminata il Nucleo, supportato dal dott. Accardo, ha altresì effettuato una comparazione con gli esiti ricevuti dal dipendente nell'anno 2019 – ove previsti – sia con riferimento al risultato complessivo e sia con riferimento alla valutazione delle competenze/comportamenti.

Sulle valutazioni *omissis*, per le quali il giudizio è stato formulato *omissis*, il Nucleo ha approvato che esse siano state proposte da tali soggetti valutatori, in quanto riferite a un periodo di prevalenza nell'anno oggetto della valutazione.

Per quanto riguarda l'Ufficio *omissis*, il Nucleo non ha rilevato particolari osservazioni, ad eccezione *omissis*.

Con riferimento alle schede di valutazione dell'Ufficio *omissis*, il Nucleo non ha evidenziato particolari osservazioni.

Riguardo alle schede di valutazione del personale dell'Ufficio *omissis*.

Per quanto concerne le schede di valutazione dell'Ufficio *omissis*, il Nucleo non ha rappresentato particolari osservazioni ad eccezione *omissis*.

Sulle schede di valutazione dell’Ufficio *omissis*, il Nucleo ha segnalato la necessità di verificare *omissis*.

In relazione alle schede di valutazione dell’Ufficio *omissis*, il Nucleo non ha evidenziato specifiche osservazioni, ad *omissis*.

Anche con riferimento alle schede di valutazione dell’Ufficio *omissis*, il Nucleo non ha espresso particolari osservazioni, approvando anche *omissis*.

Per quanto riguarda, infine, le schede di valutazione degli Uffici *omissis*, il Nucleo non ha formulato particolari osservazioni.

Al termine della riunione il Nucleo ha concordato di proseguire i lavori nella seconda sessione, già programmata per il pomeriggio del giorno successivo, raccomandando altresì al dott. Accordo di riferire ai Dirigenti interessati tutte le osservazioni esposte nel corso della riunione e proponendo di esaminare, a valle dei lavori dedicati alla chiusura delle valutazioni relative all’anno 2020, le schede degli obiettivi riferiti all’anno 2021, che il Segretario Generale ha assegnato ai Dirigenti all’inizio del corrente mese di aprile.

In data 13 aprile 2021 alle ore 14,00, in video conferenza tramite la piattaforma telematica *Microsoft Teams*, in linea con le misure adottate per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19, il Nucleo dell’Autorità si è riunito, insieme al dott. Vincenzo Accardo, dirigente dell’Ufficio AGA, e alla dott.ssa Katia Castellano, in qualità di segretario verbalizzante. E’ intervenuto inoltre il Segretario Generale, dott. Guido Impronta, il quale, dopo aver salutato il Nucleo, ha rappresentato di non poter partecipare alla riunione per imprevisti impegni istituzionali, confermando in ogni caso la propria disponibilità a rispondere ad eventuali segnalazioni da parte del Nucleo nel corso dei propri lavori e delegando al dott. Accardo la presentazione delle schede di valutazione 2020 riferite ai *omissis*.

Successivamente, su richiesta del Nucleo, il dott. Accardo ha confermato di aver *omissis*, quanto raccomandato nel corso della riunione precedente. In particolare, *omissis*.

Il Nucleo ha quindi esaminato e approvato le schede di valutazione dei *omissis*.

Il Nucleo ha inoltre esaminato ed approvato le schede di valutazione delle *omissis*.

Con riferimento alle schede sopra citate, il dott. Accardo ha supportato il Nucleo nella comparazione con gli esiti ricevuti dagli stessi dipendenti nell’anno 2019, analogamente a quanto avvenuto nella sessione del giorno precedente.

Su tali valutazioni e su quelle esaminate nella giornata precedente, il dott. Ronza ha rappresentato, a livello generale e ad esclusione di poche eccezioni, che i risultati complessivi sono tendenti verso l’eccellenza – *omissis* – con un appiattimento verso il massimo punteggio che dovrebbe portare a delle riflessioni sul sistema di valutazione delle *performance*; tali riflessioni dovrebbero orientare a una possibile previsione di target maggiormente sfidanti oppure a una più equa ripartizione delle valutazioni conseguite in tutti i *range* previsti dal sistema. La dott.ssa Zanichelli ha concordato su quanto appena evidenziato dal dott. Ronza.

Il Nucleo ha pertanto proseguito i propri lavori, esaminando ed approvando le schede di valutazione 2020 dei Dirigenti secondo il seguente ordine: *omissis*.

Anche per le suddette schede il dott. Accardo ha fornito al Nucleo i dati relativi alle valutazioni conseguite dagli stessi Dirigenti nell'anno 2019, sia per la parte relativa agli obiettivi qual-quantitativi e sia per la parte relativa alla valutazione delle competenze/comportamenti.

A livello generale la dott.ssa Caffarena ha ricordato l'opportunità *omissis*.

In esito all'approvazione delle valutazioni 2020 dei Dirigenti, il Nucleo, come anticipato nella sessione di lavoro del giorno precedente, ha proceduto ad esaminare e verificare gli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2021, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Sistema di Performance Management ed in coerenza con il documento del 18 marzo 2021, recante gli Obiettivi programmatici e strategici pluriennali dell'Autorità, inviato dal Segretario Generale in data 1° aprile u.s.

Prima di visionare le singole schede di assegnazione degli obiettivi, il dott. Accardo ha descritto la struttura di impostazione del primo obiettivo, comune a tutti i Dirigenti, con peso pari al 40% e volto al miglioramento della performance organizzativa per le parti di competenza dei rispettivi Uffici, nell'ambito del quale, per il primo anno di applicazione, è stato scelto un indicatore di risultato con un target pari ad almeno il 95% delle attività rilevabili nell'ambito della reportistica direzionale, con stato di avanzamento superiore all'80%. A livello generale il dott. Accardo ha aggiunto che, oltre al primo obiettivo, il Segretario Generale – *omissis* – ha assegnato *omissis*.

Successivamente il Nucleo ha esaminato il secondo e il terzo obiettivo assegnato a ciascun Dirigente, che, come fatto notare dal dott. Accardo, rappresentano quasi integralmente gli obiettivi programmatici del biennio 2021-2022, che a loro volta sono derivati da una proposta formulata dai Dirigenti, condivisa prima dal Segretario Generale e poi dal Consiglio.

Al termine della riunione, non avendo osservazioni su quanto appena rappresentato, il Nucleo ha validato gli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2021, chiedendo al dott. Accardo di riportare al Segretario Generale le considerazioni e i suggerimenti proposti sulle valutazioni effettuate relativamente all'anno 2020.

Il presente verbale, composto di n. 6 pagine, è stato redatto in forma sintetica e conservato agli atti in formato elettronico presso l'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale dell'Autorità.

Il Componente del Nucleo di valutazione
dott.ssa Elena Caffarena

Il Componente del Nucleo di valutazione
dott.ssa Giulia Zanichelli

Il Presidente del Nucleo di valutazione
dott. Antonio Ronza

Il segretario verbalizzante
dott.ssa Katia Castellano