

**MODULO RENDICONTAZIONE UTILIZZO CARTA DI CREDITO**

NR. PROGRESSIVO MODULO	ANNO
------------------------	------

*spazio a cura dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale*

Al \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Posizione \_\_\_\_\_

presenta il riepilogo delle spese sostenute con carta di credito aziendale n. \_\_\_\_\_

nel mese di \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ con allegati gli originali delle ricevute rilasciate dai fornitori e  
dei relativi documenti attestanti l'utilizzo della carta stessa.

DATA	FORNITORE	DESCRIZIONE MISSIONE/TRASFERTA	IMPORTO
TOTALE			

Data \_\_ / \_\_ / \_\_

Il Titolare della carta di credito \_\_\_\_\_

Ricevuto il ____ / ____ / ____
Verificato con l'estratto conto della carta di credito del mese di _____ anno _____ <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO
Verificato da _____
Visto del Dirigente _____

*spazio a cura dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale*