

MODULO RENDICONTAZIONE UTILIZZO CARTA DI CREDITO

NR. PROGRESSIVO MODULO	_____ ANNO _____
------------------------	------------------

spazio a cura dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale

Al _____

Il sottoscritto _____ Posizione _____

presenta il riepilogo delle spese sostenute con carta di credito aziendale n. _____

nel mese di _____ anno _____ con allegati gli originali delle ricevute rilasciate dai fornitori e

dei relativi documenti attestanti l'utilizzo della carta stessa.

DATA	FORNITORE	DESCRIZIONE MISSIONE/TRASFERTA	IMPORTO
TOTALE			

Data __ / __ / ____

Il Titolare della carta di credito _____

Ricevuto il __ / __ / ____ Verificato con l'estratto conto della carta di credito del mese di _____ anno _____ <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO Verificato da _____ Visto del Dirigente _____

spazio a cura dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale