

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO,  
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO**

**Articolo 1 - Incarico oggetto della selezione**

1. È indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) per la durata di due anni, rinnovabile per un ulteriore anno.
2. Il trattamento economico corrisposto è quello previsto dal Regolamento sul trattamento giuridico ed economico per i dirigenti dell'Autorità con la qualifica di Direttore, posizione economica D4, pubblicato sul sito *web* istituzionale dell'Autorità all'indirizzo <https://www.autorita-trasporti.it>.

**Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla selezione:
  - a) dirigenti di ruolo delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del d.lgs. 165/2001, dirigenti di ruolo delle autorità amministrative indipendenti, ovvero di organi costituzionali, che abbiano svolto incarichi dirigenziali per almeno dieci anni, o persone che abbiano comunque svolto incarichi dirigenziali presso una pubblica amministrazione per un periodo non inferiore a dieci anni maturati, anche in virtù di cumulo, entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda. L'esperienza rilevabile di almeno dieci anni dovrà essere relativa a una o più delle seguenti aree di competenza:
    - i) gestione del fabbisogno del personale e della relativa pianta organica, delle procedure di selezione del personale e della relativa immissione in servizio, del trattamento giuridico ed economico del personale, gestione del sistema di valutazione dei risultati e del sistema di incentivazione individuale del personale, rapporti con le organizzazioni sindacali, formazione del personale, anche in collaborazione con enti di formazione universitari o equivalenti;
    - ii) identificazione dei fabbisogni e gestione dell'approvvigionamento di beni e servizi, anche logistici e patrimoniali, curando i relativi adempimenti;
    - iii) predisposizione dei bilanci di previsione e consuntivo, con riscontro delle operazioni contabili e di spesa, gestione delle entrate anche con riferimento al sistema di autofinanziamento;
  - b) in possesso di diploma di laurea (DL) conseguito in esito ad un corso di studi in discipline giuridiche o economiche, di durata non inferiore a quattro anni secondo l'ordinamento didattico previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, ovvero laurea magistrale (LM) o laurea specialistica (LS), secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, del 9 luglio 2009 e successive modificazioni. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà dichiarare di aver attivato la procedura di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio e relativa votazione presso la competente Autorità

italiana, fermo restando che la dichiarazione di equivalenza del titolo estero da parte della competente Autorità dovrà essere posseduta alla data dell'eventuale assunzione.

2. Non sono ammessi alla selezione coloro che:

a) siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

b) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche ad ordinamento autonomo, o presso un ente pubblico, anche economico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;

c) abbiano riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

### **Articolo 3 - Presentazione della domanda di partecipazione**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, sotto la lettera 1/A, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, debitamente compilato e firmato, deve essere presentata, entro giorni 15 dalla pubblicazione del presente avviso sul sito *web* dell'Autorità, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di PEC: [concorsi@pec.autorita-trasporti.it](mailto:concorsi@pec.autorita-trasporti.it).

2. Alla domanda deve essere allegato a pena di irricevibilità, un *curriculum vitae* del candidato redatto secondo il formato europeo. La domanda di partecipazione e il *curriculum vitae* dovranno essere sottoscritti con firma digitale o con firma autografa allegando, in questo caso, copia scansionata non autenticata del documento di identità in corso di validità.

3. Le dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione alla selezione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

### **Articolo 4 - Comunicazioni relative alla selezione**

1. Tutte le comunicazioni relative alla selezione avverranno esclusivamente tramite pubblicazione sul sito *web* dell'Autorità al seguente indirizzo <https://www.autorita-trasporti.it> e hanno valore di notifica. Eventuali comunicazioni individuali sono effettuate tramite PEC all'indirizzo indicato dal candidato.

### **Art. 5 – Procedura di valutazione e ammissione delle candidature**

1. Il Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, avvalendosi del proprio Ufficio, istruisce le candidature pervenute, verificando il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati rispetto ai requisiti richiesti e provvede alla esclusione delle candidature non idonee.

2. Tutti i candidati sono ammessi alla selezione pubblica con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda. L’Autorità può disporre l’esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di selezione, ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

3. L’eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

#### **Articolo 6 - Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice è composta da tre membri di provata competenza che non siano componenti dell’organo di vertice dell’Autorità e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali. Il Segretario della Commissione esaminatrice è individuato tra i dipendenti di ruolo dell’Autorità.

#### **Articolo 7 - Punteggi per la valutazione dei titoli**

1. La selezione si basa sulla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati come posseduti all’atto della domanda entro il termine di presentazione della stessa di cui all’articolo 3, comma 1, del presente Avviso.

2. La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 40 punti, da attribuire come segue:

- a) fino ad un massimo di 30 punti per i titoli;
- b) fino ad un massimo di 10 punti per il colloquio.

#### **Articolo 8 -Valutazione dei titoli e criteri**

1. La Commissione esaminatrice effettua la valutazione dei titoli secondo i criteri descritti di seguito:

- a) esperienza maturata nelle aree di competenza di cui all’articolo 2, comma 1, lettera a) sub i) (massimo di 14 punti);
- b) esperienza maturata nelle aree di competenza di cui all’articolo 2, comma 1, lettera a) sub ii) o sub iii) (massimo di 8 punti);
- c) incarichi dirigenziali eccedenti rispetto al periodo minimo richiesto per la partecipazione alla selezione (massimo di 3 punti);
- d) ulteriori titoli accademici, professionali e di studio, in discipline dell’area giuridica e/o economica (massimo di 3 punti);
- e) pubblicazioni scientifiche su temi giuridici e/o economici (massimo di 2 punti).

#### **Articolo 9 – Colloquio**

1. La data e il luogo di svolgimento del colloquio sono pubblicati sul sito web dell’Autorità con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni.

2. Il colloquio verte sui compiti dell’Autorità e su quelli connessi all’incarico dirigenziale da svolgere.

3. Nel caso in cui lo scenario pandemico non rendesse possibile lo svolgimento della prova in presenza, i colloqui potranno svolgersi in modalità telematica attraverso il programma di *video-conference* “Microsoft Teams”.

### **Articolo 10 - Procedimento di valutazione**

1. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli posseduti e di quelli ottenuti all'esito del colloquio.
2. La Commissione esaminatrice redige la graduatoria dei candidati valutati, seguendo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito dagli stessi.
3. A parità di punteggio si applica l'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.
4. La graduatoria finale redatta dalla Commissione esaminatrice è trasmessa all'Autorità e da questa approvata, ai soli fini della presente selezione, con apposita delibera, pubblicata sul proprio sito *web*, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali.
5. Il vincitore della selezione è assunto presso la sede dell'Autorità a Torino, con riserva di accertamento dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione, con la qualifica e il trattamento economico relativi alla qualifica e al livello stipendiale indicati all'articolo 1.

### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità, saranno trattati ai soli fini dell'espletamento della selezione e, successivamente, all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
2. Il titolare del trattamento è l'Autorità di regolazione dei trasporti, con sede in Torino, Via Nizza n. 230, contattabile tramite la seguente PEC: [concorsi@pec.autorita-trasporti.it](mailto:concorsi@pec.autorita-trasporti.it).
3. L'Autorità, con deliberazione del Consiglio n. 35/2020 del 12 febbraio 2020, ha designato il dott. Claudio Marchetta quale Responsabile per la Protezione dei Dati (di seguito: RPD), contattabile tramite la seguente e-mail: [privacy@autorita-trasporti.it](mailto:privacy@autorita-trasporti.it).
4. I dati personali sono trattati con modalità manuali o informatiche. La conservazione in forma elettronica dei dati personali avviene in server sicuri posti in aree ad accesso controllato. La conservazione in forma cartacea dei dati personali avviene in luoghi non aperti né accessibili al pubblico.
5. Fatto salvo il diritto di accesso ai documenti amministrativi, potranno essere destinatari dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento, le pubbliche amministrazioni. I dati potranno inoltre essere trattati per la difesa in giudizio degli atti dell'Autorità.
6. I dati personali relativi ai candidati della presente selezione saranno conservati sino alla scadenza dei termini per l'impugnazione dei provvedimenti di approvazione della graduatoria finale che concludono il procedimento e, in caso di impugnazione dei citati provvedimenti, sino al passaggio in giudicato dei relativi provvedimenti giudiziari. Successivamente i dati personali saranno archiviati nel rispetto del principio della minimizzazione. Per il candidato dichiarato vincitore e assunto presso l'Autorità i dati personali saranno conservati sino alla cessazione del rapporto di lavoro con l'Autorità stessa. Successivamente i dati personali saranno archiviati nel rispetto del principio della minimizzazione.

7. È possibile chiedere al titolare del trattamento o all'RPD l'accesso ai dati personali e la rettifica in caso di inesattezze o la cancellazione degli stessi in determinate circostanze previste dalla normativa o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. Tuttavia, la mancata comunicazione di dati richiesti per le finalità del trattamento, la cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento potrebbero comportare l'esclusione dal procedimento per il quale i dati sono stati comunicati. È inoltre possibile chiedere al titolare del trattamento o all'RPD la portabilità dei dati forniti (vale a dire ricevere alcuni dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile a livello informatico).

8. È possibile revocare il consenso al trattamento dei dati in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca e potrebbe comportare l'esclusione dal procedimento per il quale i dati sono stati comunicati.

9. È fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale; l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo alla competente Autorità di controllo.