

DETERMINA N. 1/2021

CONVENZIONE CON L'AGENZIA DELLE DOGANE E MONOPOLI AI FINI DELL'UTILIZZO DELLA
MENSA DI PIAZZA MASTAI N. 11 A ROMA. APPROVAZIONE. IMPEGNO DI SPESA DI €
5.250,00 SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 ED AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO
il Segretario generale

Visti:

- l'articolo 7 del Regolamento sull'orario di lavoro e servizio sostitutivo mensa, come da ultimo modificato con delibera del Consiglio n. 220/2020 del 17 dicembre 2020, che, tra l'altro, prevede:
 - la possibilità per i dipendenti assegnati alla sede secondaria di Roma, in alternativa al servizio sostitutivo della mensa, di avvalersi della mensa aziendale messa a disposizione dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (di seguito: anche ADM) per la fruizione di un pasto dal valore definito nell'apposita convenzione stipulata con ADM;
 - di tale servizio possono avvalersi anche i dipendenti assegnati alla sede di Torino in trasferta presso la sede secondaria di Roma;
- lo schema di Convenzione tra l'Autorità e l'ADM atta a disciplinare i rapporti tra le parti ai fini della somministrazione del servizio di refezione al personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti presso il compendio di p.zza Mastai, 11 in Roma;

Atteso che:

- la convenzione con ADM indica in € 6,00, IVA inclusa, la spesa per il singolo pasto, prevedendo altresì che il pagamento del corrispettivo, determinato sulla base dei pasti fruiti mensilmente dai dipendenti, sia corrisposto al Comitato di gestione della mensa aziendale, che emetterà regolare fattura nei confronti dell'Autorità;
- sulla base del numero dei dipendenti possibili fruitori del servizio, per l'anno 2021, si stima una spesa massima complessiva pari a € 5.250,00, IVA compresa (€ 6,00 x 25 dipendenti x 35 buoni cadauno);

Visti:

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 20.000,00 sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e l'art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione 2021, nonché pluriennale 2021 – 2023 dell'Autorità, approvati con Delibera dell'Autorità n. 224/2020 del 22 dicembre 2020;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di approvare lo schema di Convenzione con l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per la somministrazione del servizio di refezione al personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti presso il compendio di p.zza Mastai, 11 in Roma, allegato alla presente e depositato agli atti;
2. di delegare il dott. Vincenzo Accardo, in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, alla sottoscrizione della Convenzione di cui al pt. 1 del presente dispositivo;

3. di impegnare la spesa di € 5.250,00, IVA compresa, sul titolo I categoria 2 capitolo 31300 avente ad oggetto "Spese per il servizio mensa" del Bilancio di previsione 2021 codice Piano dei Conti U.1.03.02.14.999;
4. di dare atto che il pagamento del corrispettivo, determinato sulla base dei pasti fruiti mensilmente dai dipendenti, sarà corrisposto al Comitato di gestione della mensa aziendale di ADM, che emetterà regolare fattura nei confronti dell'Autorità;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 08/01/2021

il Segretario generale
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC
S.p.A.