

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA
E CONCENTRATORE DI AGENZIE STAMPA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI.
CIG 85539785F3**

Capitolato d'oneri

REQUISITI MINIMI RICHIESTI – SCHEDA DI DETTAGLIO

| | |
|--|---|
| Tipo di servizio | Rassegna stampa cartacea, audio/video, web e concentratore delle agenzie stampa disponibili sia su browser PC sia su APP mobile unica integrata |
| Tipo di aggregazione | Nazionale, locale, estero |
| Zona geografica testate locali | Intero territorio nazionale |
| Numero testate monitorate | 700 |
| Numero agenzie stampa raccolte nel concentratore | 11 |
| Frequenza rassegna stampa | Giornaliera |
| Numero minimo di utenze (accesso via web) | 40 client e 60 accessi web |
| Numero minimo di indirizzi (rassegna via e-mail) | 100 |
| Orario di consegna | 07:00 |
| Numero minimo di parole chiave | 40 |
| Scenari | 15 |
| Abstract | No |
| Traduzioni | Sì, in lingua italiana, solo dei titoli degli articoli stampa estera in rassegna |
| Storico rassegna stampa | Si |
| Retroattività rassegna | Si |
| Statistiche automatiche | No |
| Durata contrattuale | 24 mesi |

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'Autorità di regolazione dei trasporti, di seguito Autorità, istituita ai sensi dell' art. 37 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214) nell'ambito delle autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità di cui alla legge 14 novembre 1995, n. 481, è competente per la regolazione nel settore dei trasporti e dell'accesso alle relative infrastrutture ed ai servizi accessori. Tra i suoi compiti rientrano anche la definizione dei livelli di qualità dei servizi di trasporto e dei contenuti minimi dei diritti che gli utenti possono rivendicare nei confronti dei gestori.

Il servizio di rassegna stampa dovrà contenere:

- rassegna stampa in formato PDA (da aggiornare in "Mobile");
- APP in modalità "mobile" integrata per fruizione e gestione contestuale news agenzie e articoli rassegna;
- ricerca su tutta una banca dati della Rassegna;
- monitoraggio su parole chiave;
- monitoraggio su argomenti di interesse;
- accesso riservato con autenticazione a piattaforma web del fornitore;
- trasmissione quotidiana via posta elettronica della rassegna stampa alla mailing list prefissata
- mantenimento della giacenza delle rassegne e accesso per la ricerca;
- invio del materiale entro orari prefissati;
- fornitura ed installazione del software client server;
- manualistica ed assistenza sistemistica;
- formazione all'utilizzo delle applicazioni.

Il servizio quotidiano di Rassegna stampa dovrà essere tratto attraverso il monitoraggio su testate cartacee nazionali, locali e principali testate estere, comprensive di quotidiani e periodici, oltre ai principali siti internet, giornali e agenzie di stampa on-line nonché il monitoraggio delle Radio TV delle emittenti italiane. Tale servizio, dovrà prevedere:

- gli articoli più importanti su l'Autorità di regolazione dei trasporti;
- gli articoli più importanti sulle diverse Autorità di controllo, vigilanza e regolazione;
- gli articoli più importanti in materia di ferrovie;
- gli articoli più importanti in materia di trasporto aereo e aeroporti;
- gli articoli più importanti in materia di porti e trasporto marittimo;
- gli articoli più importanti in materia di strade ed autostrade;
- gli articoli più importanti in materia di trasporto pubblico locale;
- gli articoli più importanti sui servizi di trasporto locale alternativi (taxi, car sharing);
- gli articoli 'di scenario' più importanti in materia di trasporti, tratti dalla stampa estera (es: politica economica e dei trasporti dell'Unione Europea), con traduzione in italiano dei titoli degli articoli;
- gli articoli più importanti in materia di economia;
- gli articoli più importanti in materia di politica;
- gli articoli più importanti in materia di Unione Europea
- gli articoli più importanti in materia di diritto (novità normative e giurisprudenziali);
- gli articoli più importanti in materia di appalti e contratti;
- gli articoli più importanti in materia di politica economica e dei trasporti dell'Unione Europea;
- le segnalazioni che verranno concordate con l'Autorità;

- le prime pagine dei principali quotidiani nazionali ed internazionali;
- tutti gli articoli che facciano riferimento alle parole chiave e alle particolari tematiche di interesse dell'Autorità.

Gli articoli dovranno essere selezionati secondo gli argomenti e le parole chiave comunicati dal direttore dell'esecuzione. Ogni singolo servizio radio-TV è considerato come un articolo.

Dovrà essere comunque possibile richiedere l'inserimento di ulteriori testate nella sezione prime pagine, in caso di introduzione di nuove testate o di mutate esigenze, senza ulteriori costi.

Nel corso del rapporto contrattuale e senza che ciò dia luogo ad alcun onere aggiuntivo, nei giorni feriali ed al sabato, in orario 8.00-20.00, l'Autorità potrà avere la possibilità di richiedere al fornitore un numero illimitato di "ricerche ad hoc" e "monitoraggi temporanei" - anche su testate e temi diversi da quelli sopraindicati. La risposta dovrà essere tempestiva e comunque entro e non oltre due ore dalla richiesta.

Le testate giornalistiche, da cui il fornitore attinge la rassegna stampa del servizio prima descritto, saranno sottoposte a preventiva autorizzazione da parte dell'Autorità prima dell'avvio della fase di prova.

Dovrà essere inoltre garantita una banca dati che contenga un adeguato bacino di ricerca di articoli, tratti dalla rassegna stampa cartacea e dal web del cliente, già prodotti in formato A4 e pronti ad un loro scarico ed utilizzo.

ART. 2 ORGANIZZAZIONE

La rassegna stampa dovrà essere strutturata in sezioni tematiche contenenti articoli che contengano citazioni, interventi, interviste, dati riportati in forma tabellare, locandine e annunci pubblicitari relativamente agli argomenti precedentemente indicati.

A titolo esemplificativo e non esaustivo le sezioni tematiche sono le seguenti:

- ✓ Prime Pagine
- ✓ Autorità trasporti (carta stampata)
- ✓ Autorità trasporti (web)
- ✓ Servizi radio-tv
- ✓ Autorità indipendenti
- ✓ Ferrovie
- ✓ Trasporto aereo
- ✓ Porti
- ✓ Strade/autostrade
- ✓ Trasporto pubblico locale
- ✓ Altri servizi di trasporto
- ✓ Stampa estera
- ✓ Politica
- ✓ Economia
- ✓ Unione Europea

L'elenco e la sequenza delle sezioni tematiche potranno essere modificati e/o integrati dal direttore dell'esecuzione in corso di contratto. Gli articoli riprodotti nella singola rassegna quotidiana dovranno essere solo quelli più importanti, non dovranno essere ridondanti, al fine di ottenere un prodotto sintetico e facilmente fruibile, assicurando altresì una pertinenza del monitoraggio in base alle esigenze dell'Autorità.

La rassegna stampa, tuttavia, dovrà contenere in memoria tutti gli articoli che dovranno comunque alimentare la "banca dati della rassegna", permettendo comunque di svolgere nel tempo ricerche tematiche in profondità, su un numero di articoli più ampio di quello offerto con la rassegna stampa selezionata.

All'interno della rassegna stampa dovranno confluire altresì le notizie tratte dal web, classificate all'interno di una sezione dedicata.

L'Autorità potrà, in ogni momento, modificare la lista tematica (ovvero richiedere l'inserimento di nuove sezioni o la cancellazione di sezioni esistenti), gli argomenti, le parole chiave e gli elenchi delle testate oggetto di monitoraggio.

La rassegna stampa dovrà essere realizzata non tanto e non solo tramite il meccanismo di riconoscimento automatico del testo OCR, ma principalmente tramite una selezione ragionata, compiuta esclusivamente dalla risorsa umana, per consentire di rilevare e selezionare anche articoli di scenario non ascrivibili a determinate "keywords", così da privilegiare non tanto la numerosità degli articoli, quanto la loro "centratura", cioè la pertinenza alle tematiche di interesse dell'Autorità, evitando ridondanze, dispersività e scarsa selettività.

La rassegna stampa dovrà essere realizzata quindi in modo da non rendere necessario alcun intervento successivo.

Le rassegne stampa dovranno essere interamente prodotte a colori anche per quel che concerne tutti gli articoli, le foto ed i grafici a corredo degli stessi.

Tutti gli articoli "richiamati in prima pagina" dovranno essere composti ed inviati con i relativi richiami. Dovranno essere inviati anche gli articoli non presenti nelle prime edizioni dei quotidiani e/o modificati rispetto a queste (ribattute), in modo da poter confrontare le diverse edizioni.

La rassegna stampa preconfezionata dovrà essere pronta per l'eventuale stampa in formato A4 (medesimo formato degli articoli impaginati) e dovrà avere almeno un indice contenente:

- testata (quotidiano o periodico);
- data rassegna;
- data articolo;
- sezione (argomento);
- settore;
- titolo articolo (con eventuali richiamo in prima pagina, occhiello, sommario, catenaccio, sottotitolo - sarà specificato se si tratterà di un'intervista. N.B.: il titolo degli articoli di stampa estera dovranno essere tradotti in italiano, collocando il testo nella corrispondente pagina A4 della rassegna stampa);
- immagini, grafici e/o tabelle a corredo dell'articolo;
- numero di pagina da cui è tratto l'articolo;
- numero di pagina della rassegna;
- numero di pagine del documento;
- autore, ove presente, con l'indicazione di "nome e cognome" e/o della sigla e/o dello pseudonimo;
- francobollo (riproduzione in scala della pagina del giornale da cui è tratto l'articolo, con l'indicazione della sua esatta collocazione);
- OCR articolo;
- principali parole chiave - persone e/o aziende - evidenziate all'interno del testo di ciascun articolo.

I documenti delle rassegne prodotte ed inviate dovranno essere impaginati con le seguenti caratteristiche:

- immagine in formato pdf;
- immagine in formato OCR associato al pdf;
- risoluzione di almeno 300 dpi.

Il sistema dovrà inoltre rendere possibile visualizzare "a colpo d'occhio" l'anteprima delle notizie contenute all'interno delle rassegne stampa semplicemente scorrendo con il cursore sui titoli degli articoli.

ART. 3 MODALITA' E ORARI DI INVIO DEGLI ARTICOLI

L'invio degli articoli via mail (tratti da testate nazionali, locali, periodiche ed estere), disponibili nella loro interezza, dovrà essere completato e garantito quotidianamente **entro le ore 7:00**, di tutti i giorni della settimana, lavorativi prefestivi e festivi compresi (eccetto le giornate in cui i giornali non sono distribuiti in edicola).

Il flusso del trasferimento del materiale (servizio via web) dovrà essere continuo a partire dalle ore 2.00

della notte e fino alle prime ore della mattina (nei giorni feriali entro le ore 7.00 per quel che concerne la stampa nazionale, entro le ore 8:00 per quel che concerne la stampa locale ed estera; sabato e domenica e nei giorni festivi entro e non oltre le ore 8:00).

La rassegna stampa dovrà essere pubblicata e resa disponibile, per via telematica, tutti i giorni della settimana, lavorativi prefestivi e festivi compresi (eccetto le giornate in cui i giornali non sono distribuiti in edicola).

Il servizio via web dovrà essere reso disponibile mediante accesso remoto previa autenticazione con username e password - e mediante accesso via internet. La rassegna stampa ed i documenti in essa contenuti dovranno essere accessibili, visualizzabili e gestibili anche da dispositivi mobili.

Il sistema di accesso alla rassegna stampa dovrà essere strutturato in modalità uniformata, accessibile quindi da qualunque tipo di dispositivo con la stessa URL, auto configurante con qualsiasi sistema operativo (IOS, Android, ecc.).

In modalità "mobile" il sistema dovrà consentire di consultare e gestire in modalità integrata (quindi sulla stessa APP) sia la rassegna stampa, sia le notizie di agenzia e di archiviare gli articoli in cartelle create dallo stesso utente sul proprio dispositivo mobile, sia su sistema IOS, sia su sistema Android, ecc.).

Il Fornitore, utilizzando personale ed apparati di sua proprietà, provvederà alla scansione delle testate oggetto di rilevazione trasformando la materialità in "oggetti informatici".

ART. 4 BANCA DATI DELLA RASSEGNA

Tutti gli articoli dovranno essere consultabili h24, senza alcuna limitazione di tempo né di spazio (storage illimitato); dovrà essere costituito, a cura del fornitore, un archivio contenente le rassegne stampa fornite quotidianamente e quelle relative all'archivio, per tutta la durata della fornitura, consultabile attraverso internet e via telematica. In archivio dovrà essere disponibile la funzione di ricerca sui seguenti campi chiave:

- testata; la ricerca per testata deve prevedere anche la possibilità sia effettuata contemporaneamente su più testate predefinite (fino a un massimo di 10)
- data rassegna (intervallo temporale da - a);
- data articolo (intervallo temporale da - a);
- sezione;
- autore;
- ricerche per parola chiave, anche multipla, nel titolo e/o nel testo dell'articolo (ricerca full-text).

Tale servizio dovrà consentire di effettuare autonomamente ricerche mirate all'interno della banca dati della rassegna del fornitore, composta da tutti gli articoli prodotti per il suo cliente. La banca dati dovrà essere costantemente aggiornata con la produzione quotidiana, ma anche con il recupero degli articoli presenti negli archivi, convertendoli nei nuovi formati per renderli fruibili con il nuovo software di gestione.

Il software di gestione, dovrà consentire di ricercare gli articoli per intervallo di data, testata, titolo, autore, e parola contenuta all'interno del testo o per la combinazione di uno o più campi sopra descritti. La ricerca per testata deve prevedere anche la possibilità sia effettuata contemporaneamente su più testate predefinite (fino a un massimo di 10). Inoltre, il data base dovrà prevedere la possibilità di cercare separatamente articoli pubblicati su carta stampata da quelli sul web. La banca dati deve garantire una retroattività maggiore di 5 anni e la disponibilità dei dati (articoli) in formato A4.

Il sistema di ricezione della rassegna deve consentire di estrarre dati numerici e statistici di tipo quantitativo sugli articoli selezionati, relativi ad un dato soggetto, in un periodo di tempo (es. Autorità, ferrovie dello stato, autostrade, ecc.).

ART. 5 ULTERIORI PRESTAZIONI

Il fornitore dovrà garantire i seguenti ulteriori servizi di seguito elencati:

- Oggi sui quotidiani (solo via e-mail)

Dovrà essere garantita la fornitura di una "Sintesi Primo Piano", un servizio di abstract quotidiano e generalista che preveda l'invio di una sintesi degli articoli più rilevanti del giorno - tratti dalle testate cartacee più rilevanti - su temi finanziari ed economici, di politica interna, e di politica estera, relativi ad Istituzioni e società. L'invio dovrà avvenire quotidianamente via e-mail, giorni festivi e prefestivi compresi, **entro le ore 7.00**. Ciascuna sintesi espliciterà la testata, l'autore, il titolo, la pagina e riporterà il link per il collegamento diretto al pdf dell'articolo di riferimento. Infine, saranno segnalate le prime pagine dei principali quotidiani a diffusione nazionale;

- Prime pagine (via e-mail e via web)

Dev'essere possibile richiedere l'inserimento in rassegna delle prime pagine d'interesse, ulteriori a quelle predeterminate;

- Rassegna su Comunicazione (via e-mail e via web)

Dev'essere fornita, giorni festivi e prefestivi compresi, **entro le ore 8.00** una rassegna ad hoc, definita "Comunicazione", inviata via e-mail e contestualmente disponibile via web sul browser del fornitore, al cui interno dovranno essere contenuti i più importanti articoli del giorno in materia di comunicazione, nuovi media, editoria e gruppi editoriali, ecc.;

- Rassegna su Normativa fiscale e gestionale, contrattualistica pubblica (via e-mail e via web)

Dev'essere fornita, giorni festivi e prefestivi compresi, **entro le ore 8.00** un'altra rassegna ad hoc, inviata via e-mail e contestualmente disponibile via web sul browser del fornitore, al cui interno dovranno essere contenuti i più importanti articoli del giorno in materia di Fisco, Tributi, Previdenza, Norme di bilancio, Contabilità e Gestione del personale, Contratti ed Appalti pubblici, tratti dalle testate nazionali più rappresentative.

ART. 6 SERVIZIO CONCENTRATORE AGENZIE STAMPA

Dovrà essere fornito un servizio concentratore per il monitoraggio dei flussi costanti dei notiziari delle agenzie stampa a cui l'Autorità è abbonata attraverso la convenzione in essere della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Il contenuto del servizio rassegna stampa e concentratore agenzie stampa dovrà confluire in un unico ambiente WEB che potrà consentire al Portavoce del Presidente dell'Autorità la consultazione, la selezione, la gestione e la pubblicazione dei contenuti editoriali attraverso un unico strumento, in maniera integrata, delle notizie tratte dalla stampa, dal web e dalle agenzie. Il sistema dovrà essere strutturato in modalità auto configurante, accessibile quindi da qualunque tipo di dispositivo, attraverso APP e con qualsiasi sistema operativo (IOS, Android, ecc.). Il sistema dovrà consentire di gestire i flussi dei notiziari di agenzia con le stesse modalità e prerogative sia da postazione fissa che da dispositivo mobile (sia su sistema IOS, sia su sistema Android, ecc.). Dovrà essere possibile esportare il contenuto delle notizie verso altri applicativi

ART. 7 FORMAZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Nel servizio si intende ricompresa la formazione (*training*), a cura del fornitore, sull'utilizzo della piattaforma web da erogare all'Autorità e l'assistenza tecnica.

Per training si intende l'addestramento all'utilizzo del servizio di rassegna stampa misurabile in due giorni/uomo. Essa comprenderà 1 (un) manuale utente e 1 (un) manuale di gestione.

Per l'intera durata contrattuale dovrà essere garantita una copertura h24 in caso di malfunzionamento del servizio, il supporto web e telefonico immediato e l'intervento entro 15 (quindici) minuti dalla richiesta, dal lunedì alla domenica dalle ore 6.30 alle ore 21.00. In caso di problemi di funzionamento del server del fornitore, dovrà essere reso attivo un back up su server del fornitore medesimo, che consenta di eliminare qualunque tipo di problema relativo alla fornitura del servizio.

ART. 8 VERIFICA DI CONFORMITA' E AVVIO DEL SERVIZIO

Precedentemente all'avvio operativo del servizio e successivamente alla stipula del contratto decorre un periodo pari a giorni 7 (sette) di servizio in prova erogato dal Fornitore atto a verificare la conformità dell'esecuzione del servizio e la rispondenza alle esigenze dell'Autorità.

Oggetto della verifica di conformità sarà, tra l'altro, la verifica dei seguenti aspetti fondamentali:

- corretta operatività del sistema di rassegna stampa via web;
- la rispondenza al profilo dell'Autorità degli articoli pervenuti;
- la corretta funzionalità del servizio secondo le specifiche fornite.

Sarà, inoltre, valutata la piena funzionalità e operatività di ognuno dei servizi offerti.

Qualora il servizio sia di piena soddisfazione si dovrà dare corso all'avvio dell'intero servizio entro 7 (sette) giorni liberi e consecutivi dalla comunicazione dell'avvenuta verifica di conformità con esito positivo.

Art. 9 RILIEVI

I rilievi sono le azioni di avvertimento da parte dell'Amministrazione conseguenti al non rispetto delle indicazioni contenute nella documentazione contrattuale. Essi consistono in comunicazioni formali al Fornitore che non prevedono di per sé l'applicazione di penali, ma costituiscono avvertimento sugli aspetti critici della fornitura e, se reiterate e accumulate, possono determinare la non erogazione della quota parte del corrispettivo maturato, nonché all'applicazione di penali, secondo quanto previsto in seguito e determinato nel presente capitolato.

I rilievi possono essere emessi dal direttore dell'esecuzione. Essi sono formalizzati attraverso una nota di rilievo, ognuna delle quali potrà contenere uno o più rilievi.

Qualora il Fornitore ritenga di procedere alla richiesta di annullamento del rilievo, dovrà sottoporre un documento con elementi oggettivi ed opportune argomentazioni entro tre giorni solare dall'emissione della nota di rilievo. In caso di valutazione positiva delle argomentazioni addotte dal fornitore, l'Amministrazione provvederà ad annullare il rilievo in questione.

Art. 10 PENALI

Entro sette giorni dalla data di consegna del servizio, il fornitore deve rendere disponibile l'accesso al sistema informativo.

Il fornitore dovrà garantire i volumi, la capillarità di monitoraggio e l'esaustività di contenuti descritti nel presente capitolato tecnico per tutta la durata della fornitura, pena la risoluzione per inadempienza del relativo contratto.

Relativamente al **servizio di gestione e consultazione della rassegna stampa** saranno applicate le seguenti penali:

- € 500,00 per ogni giorno (o frazione) di ritardo nell'attivazione del servizio rispetto alla data fissata per l'inizio del servizio. Il quarto giorno di inosservanza del termine l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- € 100,00 per ogni giorno (o frazione) di ritardo con mancata disponibilità dell'accesso al sistema, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni. Il quarto giorno di inosservanza del termine l'Amministrazione potrà procedere risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- € 50,00 per ogni ora o frazione di ritardo nella consegna quotidiana della rassegna oltre i tempi limite di consegna indicati;
- € 30,00 per ogni mancata segnalazione di articoli considerati rilevanti per l'Autorità secondo le condizioni sopra riportate agli artt. 1 e 2.

Relativamente al **servizio di assistenza tecnico-applicativa** saranno applicate le seguenti penali:

- € 50,00 per ogni episodio di mancata disponibilità del servizio negli orari previsti;
- € 30,00 per ogni ora di ritardo nella presa in carico della segnalazione rispetto ai tempi previsti.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicate superi l'ammontare del 10% dell'importo contrattuale annuale, IVA esclusa, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto in danno dell'appaltatore, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nel caso in cui l'Autorità riscontri inadempienze agli obblighi contrattuali, ovvero relativamente ai tempi ed alle modalità di gestione definite negli Articoli precedenti, la stessa contesterà all'Aggiudicatario per iscritto tali inadempienze invitandolo a fornire, entro 7 gg., dettagliate spiegazioni in merito. Il fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 7 (sette) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del ricevente, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si applicheranno le penali sopraindicate. Le penali saranno irrogate con provvedimento immediatamente esecutivo ed il corrispettivo, se non immediatamente pagato dall'Aggiudicatario, sarà trattenuto dall'Autorità in sede di pagamento delle fatture relative al primo mese di liquidazione successivo alla definizione della contestazione.

L'applicazione delle penali non impedisce il risarcimento di eventuali maggiori danni che l'Autorità dovesse eventualmente subire per fatto del Fornitore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione dell'appalto. È facoltà dell'Autorità, in caso di ripetuti inadempimenti, procedere alla risoluzione del contratto per fatto e colpa del Fornitore nonché, eventualmente, all'aggiudicazione alle imprese che seguono in graduatoria secondo l'ordine di aggiudicazione. In tale ipotesi, è altresì facoltà del ricevente procedere all'esecuzione della prestazione in danno dell'impresa aggiudicataria, per il periodo necessario al nuovo affidamento del servizio.

Qualora si verifichi una delle situazioni di seguito elencate, è facoltà dell'Autorità - previa contestazione degli addebiti - risolvere il contratto per inadempimento ex art. 1456 del Codice civile, con risarcimento di ogni ulteriore danno e spesa:

- sospensione unilaterale del servizio
- qualora siano già state applicate penali fino al 10% del valore contrattuale
- mancato rispetto dei volumi minimi di ritagli/articoli/materiali inviati
- inadempimento dell'obbligo di assicurare la massima riservatezza
- inosservanza da parte dell'impresa affidataria della normativa concernente la tutela e la salute dei lavoratori
- grave inadempimento degli obblighi fiscali, retributivi, assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente
- violazione degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- nel caso in cui l'affidatario sia risultato inadempiente ad una delle obbligazioni di cui sopra per più di tre volte;
- nei casi previsti dalle fattispecie sopraindicate in materia di penali.

Il contratto potrà essere risolto, altresì, per incapacità ad eseguirlo o per negligenza nell'effettuare il servizio. Nel caso di risoluzione, l'Aggiudicatario potrà richiedere soltanto il pagamento del servizio regolarmente eseguito.

L'Autorità si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi a mezzo PEC all'affidatario. In tal caso l'Autorità sarà tenuta al pagamento delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate da apposito verbale di verifica a cura del Direttore dell'esecuzione. Dalla data di comunicazione del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Autorità.

ART. 11 PAGAMENTI

La fatturazione del corrispettivo avverrà in otto rate trimestrali posticipate previa attestazione di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione.

La conseguente liquidazione avverrà previa presentazione di regolare fattura in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n° 55/2013, utilizzando le seguenti informazioni:

Committente: AUTORITA' DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI

Codice iPA: art

Codice Univoco Ufficio: UFPVYP

Oggetto del contratto: Servizio di rassegna stampa e concentratore di agenzie stampa dell'Autorità
CIG:

L'Aggiudicatario riceverà il pagamento dei servizi prestati entro il termine di 30 giorni naturali e consecutivi, decorrente dalla data di ricezione della fattura da parte dell'Autorità.

Si precisa che all'Autorità si applica il sistema della scissione dei pagamenti (split payment).

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/10 e s.m.i., il contraente deve indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale verranno effettuati i pagamenti da parte dell'Autorità.

ART. 12 RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Aggiudicatario indicherà il Responsabile del servizio e unico centro di riferimento, che interagirà con la committenza, in nome e per conto della Società medesima, in ordine all'esecuzione del contratto affidatogli.

Il responsabile del servizio dovrà essere costantemente reperibile e provvedere, per conto dell'Aggiudicatario, a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del Direttore dell'Esecuzione.