

DETERMINA N. 139/2020

ACQUISTO DI VALIGETTA PRONTO SOCCORSO CONFORME AI DETTATI NORMATIVI DA DESTINARE ALLA SEDE DI TORINO. IMPEGNO DI SPESA DI € 91,50 IVA COMPRESA SUL CAP. 40600 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 DELL'AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO (CIG: Z322DEB6FE).

il Segretario generale

Premesso che:

- a seguito dell'incremento degli spazi assegnati al personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti nella sede di Torino, si rende necessario acquistare una valigetta di Pronto Soccorso conforme al DL 81/08;
- il materiale in argomento può essere acquisito sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ed in particolare tale prodotto, con le caratteristiche richieste è acquistabile dalla società CARTA & INCHIOSTRO SAS -p. IVA 07888140014- con sede in VIA G. CAMERANA 8, 10128, TORINO (TO), per un corrispettivo pari a euro 75,00, oltre IVA, per complessivi euro 91,50 .

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...";
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, che dispone che le spese di importo pari o inferiore a 20.000,00 € sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione, e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione per il 2020 e pluriennale 2020/2022, approvato con Delibera dell'Autorità n.171/2019 del 5 dicembre 2019, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul Capitolo 40600 "Spese d'ufficio di stampa e di cancelleria e materiale di consumo" per sostenere la suddetta spesa.

Ritenuto di acquistare una Cassetta di Pronto soccorso dalla società CARTA & INCHIOSTRO SAS -p. IVA 07888140014- con sede in VIA G. CAMERANA 8, 10128, TORINO (TO), per un corrispettivo pari a euro 75,00, oltre IVA, per complessivi euro 91,50;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di acquistare una valigetta di Pronto Soccorso dalla CARTA & INCHIOSTRO SAS -p. IVA 07888140014- con sede in VIA G. CAMERANA 8, 10128, TORINO (TO), per un corrispettivo pari a euro 75,00, oltre IVA, per complessivi euro 91,50;
2. di impegnare l'importo di € 91,50 (IVA compresa) sul Titolo I, Capitolo 40600 avente ad oggetto "Spese d'ufficio di stampa e di cancelleria e materiale di consumo" del Bilancio di Previsione 2020 dell'Autorità, Codice Piano dei Conti: 1.03.01.02.999;
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
4. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 31/08/2020

il Segretario generale
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC
S.p.A.