

---

**PROCEDURA DI GARA  
FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI BANCHE DATI E DOCUMENTI DELLE IMPRESE**

---

**CIG 8371198320**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## **PREMESSE**

L'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito, per brevità, denominata "**Autorità**" o "**Amministrazione**"), con determina del Segretario Generale n. 90/2020 del 26 marzo 2020 ha disposto di procedere all'indizione di una procedura - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito, per brevità, denominato "**Codice**") - finalizzata all'affidamento del servizio di banche dati e documenti delle imprese.

La procedura di gara verrà aggiudicata - stante l'importo stimato per il servizio posto a gara come successivamente definito - mediante il criterio del "minor prezzo" ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 4, lett. b) del Codice, secondo termini e modalità successivamente rappresentati.

Alla presente procedura di affidamento, trattandosi di appalto di servizi, si applicano tutte le disposizioni previste dal Codice, e dalle norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate, per quanto applicabili alle procedure di affidamento di servizi.

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara sono applicabili - oltre alle disposizioni richiamate nel Codice ed applicabili agli appalti di forniture - altre leggi e regolamenti vigenti in materia, per quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nel Codice civile e di Procedura Civile.

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio sono meglio specificate nelle Condizioni di contratto e nel Capitolato tecnico, quali parti integranti e sostanziali della presente procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/90 e s.m.i. l'Unità Organizzativa responsabile del procedimento è l'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale dell'Autorità e il Responsabile del procedimento (RUP) - ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice - è il dott. Vincenzo Accardo nella sua qualità di Direttore del predetto Ufficio. Il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto per conto dell'Autorità è l'ing. Nushin Fahrang, Direttore dell'Ufficio ICT.

## **ART. 1 - NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE SULL'APPALTO.**

L'oggetto dell'appalto è il servizio di banche dati e documenti delle imprese dell'Autorità. Il servizio ha ad oggetto le prestazioni così come dettagliate dal Capitolato tecnico.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice il totale massimo del valore della fornitura è stato stimato in **complessivi euro 52.000,00** (oltre I.V.A.) sulla base dei prezzi di mercato.

In considerazione della natura dell'oggetto dell'appalto di cui alla presente gara ed a seguito di attenta valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze si è accertato che la fornitura oggetto del presente appalto non produce interferenze con le attività svolte dai lavoratori dell'Autorità e viceversa. Pertanto, l'importo dei soli costi d'interferenza è pari a 0 (zero).

## **ART. 2 - AREA COMUNICAZIONI**

Ai sensi di legge, il concorrente con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" del Sistema ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. Il medesimo concorrente elegge altresì domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica indicati al momento dell'abilitazione al bando.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Autorità invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di abilitazione.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla procedura di gara e/o sul contenuto della sua documentazione potranno essere richiesti alla Amministrazione in via telematica attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle comunicazioni, **e dovranno pervenire entro il termine indicato nel sistema.** I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno inviati dalla Amministrazione in via telematica, attraverso la medesima sezione del Sistema.

**Ogni informazione e/o richiesta di integrazione, o comunque qualunque tipologia di comunicazioni, inviate dall'Autorità nell'ambito della presente procedura di gara e rese pubbliche dall'Autorità tramite l'Area Comunicazioni del Sistema si presume conosciuta, pertanto è responsabilità dell'operatore economico partecipante verificare puntualmente quanto ivi pubblicato dall'Autorità ai fini della presente procedura di gara.**

Le note di precisazione e di chiarimento pubblicate dall'Autorità fino al termine di presentazione delle offerte, e conseguentemente rese pubbliche, sono da considerarsi parte integrante della documentazione di gara e formano un unico *corpus* documentale.

#### **ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Come detto nelle premesse, la gara sarà aggiudicata mediante il criterio del “minor prezzo” ai sensi degli artt. 36 comma 9 bis e 95 comma 4 lett. b) del Codice, ovvero all'operatore economico che, tramite sistema, presenterà il prezzo più basso, espresso mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

#### **ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura di gara, e dell'affidamento dell'appalto, gli operatori economici concorrenti NON dovranno a pena di esclusione:

- trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice;
- trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **ART. 5 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico e sottoscritti con firma digitale.

L'offerta, redatta in lingua italiana e corredata da tutta la documentazione amministrativa richiesta, dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine indicato nel Sistema pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa

qualsivoglia responsabilità sia dell'Autorità sia della Consip S.p.a./Gestore del Sistema ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si precisa, inoltre, che:

- ❖ l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- ❖ entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla;
- ❖ un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- ❖ il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, **a pena di esclusione**, i documenti specificati nel successivo art. 6, **sottoscritti con firma digitale**. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione** dalla procedura.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative indicate nelle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" vigenti alla data di pubblicazione della gara.

Ai fini dell'istituto del "soccorso istruttorio" si intendono applicabili le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, con la precisazione che **si intendono escluse dall'ambito del soccorso istruttorio**:

- (i) quelle irregolarità considerate dall'Amministrazione essenziali e non sanabili, riferibili all'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e/o a carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- (ii) quelle riferibili a qualunque tipologia di mancanza, carenza e/o irregolarità dell'offerta economica.

Al concorrente coinvolto nella procedura del soccorso istruttorio verrà inviata una apposita comunicazione assegnando un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Si ribadisce che la partecipazione alla presente procedura di gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione non comportano per l'Amministrazione alcun obbligo di aggiudicazione né, per gli operatori economici, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa, fermo comunque che gli operatori economici offerenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta.

L'Autorità, infatti, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea. In particolare, l'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

#### **ART. 6 - MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma del Mercato della Pubblica Amministrazione, di seguito MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

**I) una busta virtuale (A) contenente a pena di esclusione:**

- (i) la **dichiarazione generale resa in conformità al modello** predisposto dall'Amministrazione e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;

(ii) il DGUE di cui all'art. 85 del Codice reso ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., predisposto utilizzando il modello appositamente adattato per la presente procedura di gara, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;

(iii) (**eventuale**) In ipotesi di associazioni/consorzi: l'operatore economico che intenda partecipare in forma associativa dovrà anche presentare la documentazione denominata "Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi" predisposta dal sistema MEPA;

(iv) la **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **1.040,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice oltre ad una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento. La garanzia provvisoria deve essere redatta secondo il modello di cui al D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 in vigore dal 25 aprile 2018.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari. Nel caso di cauzione versata in contanti la stessa deve essere costituita a mezzo bonifico all'istituto cassiere dell'Autorità (Banca Nazionale del Lavoro S.p.A. Ag. N. 4 Piazza Carducci Torino IBAN IT03 Y010 0501 0040 0000 0218 000).
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà: 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito; 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio; 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"; 4) avere validità per 180 giorni dal

termine ultimo per la presentazione dell'offerta; 5) prevedere espressamente: a. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore; b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante; 7) riportare l'autentica della sottoscrizione; 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante; 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva **solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta**. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);

(v) **il codice PASSOE** generato dal sistema AVCPass con l'indicazione del CIG che identifica la presente procedura di gara. Per le modalità di funzionamento del sistema AVCPass si rinvia direttamente al sito <https://www.anticorruzione.it/>. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte della Stazione Appaltante, fermo restando la facoltà dell'ART di acquisire i mezzi di prova di cui all'art. 86 del D. Lgs n. 50/2016.

- 2) ***Una busta virtuale (B) contenente l'offerta economica predisposta secondo il modello messo a disposizione dal Sistema sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.***

Il concorrente dovrà indicare, nella scheda di offerta economica generata dal sistema, il prezzo offerto.

**Si precisa, a pena di esclusione, quanto segue:**

- l'offerta economica dovrà contenere **gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che costituiscono elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95 co.10 del d.lgs. 50/16;**

- il prezzo complessivo offerto non può essere superiore al prezzo complessivo posto a base d'asta;
- l'offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza tenendo conto di tutto quanto previsto da tutti gli atti di gara tutto incluso e nulla escluso;
- l'offerta è omnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento delle forniture e servizi connessi elencati nella documentazione di gara tutto incluso e nulla escluso;
- la validità dell'offerta non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione;
- ciascun concorrente (in forma singola, associata o consortile) non può presentare più di un'offerta.

Non sono ammesse offerte parziali o varianti.

Ogni concorrente dovrà garantire l'esatta rispondenza di quanto offerto, e che fornirà in ipotesi di aggiudicazione, con i prodotti descritti nel Capitolato tecnico.

Il valore complessivo offerto **non potrà essere - a pena di esclusione - pari o superiore al valore stimato dall'Autorità di euro 52.000,00 (oltre I.V.A.).**

Si ribadisce che il prezzo offerto per il servizio di che trattasi si intende omnicomprensivo.

L'offerta economica dovrà essere - a **pena di esclusione** - sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o da persona munita da comprovati poteri di firma).

#### **ART. 7 - NORME GENERALI INERENTI IL PROCEDIMENTO DI GARA**

La gara verrà svolta, come detto, mediante procedura di acquisto telematico sul MEPA, in applicazione delle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" vigenti alla data di pubblicazione della gara.

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

La procedura di aggiudicazione avverrà operando attraverso il Sistema per svolgere le seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte;
- b) apertura singolarmente per ogni concorrente della documentazione amministrativa presentata;
- c) apertura delle offerte economiche, per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti.

Il concorrente potrà assistere alle predette attività collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione tramite il medesimo Sistema e secondo le regole MEPA.

In seduta riservata si procederà all'esame e alla verifica delle dichiarazioni presentate e costituenti la documentazione amministrativa e della documentazione costituente l'offerta economica.

Qualora l'esame degli atti presentati in sede di gara richieda la necessità di acquisire riscontri professionali qualificati o si ravvisi la necessità di approfondimenti particolari su eventuali punti problematici evidenziati nel corso dell'esame, ovvero si riscontri la necessità di avviare il procedimento del "soccorso istruttorio", l'Amministrazione - per il rispetto dei principi di buon andamento della procedura di gara e del rispetto della par condicio competitorum - potrà disporre l'interruzione del procedimento di gara in considerazione della particolare situazione che impedisce la conclusione delle operazioni di gara nella seduta pubblica.

**L'Amministrazione, stante la necessità di perseguire i propri obiettivi prefissati, aggiudicherà la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.**

L'Amministrazione si riserva, comunque e fatti salvi i casi espressamente previsti dal Codice, il diritto di non pervenire all'aggiudicazione della gara:

- (i) qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o non adeguate alle proprie esigenze di bilancio;
- (ii) per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- (iii) per proprie mutate esigenze tecnico e/o organizzative anche derivanti da norme di legge applicabili all'Autorità.

Nell'ipotesi in cui due o più operatori economici, con riferimento alla graduatoria complessiva della gara, risultino posizionati al primo posto della graduatoria di gara, si procederà - tramite l'Area Comunicazioni del Sistema e solo tra i rappresentanti dei concorrenti interessati dal procedimento - ad un esperimento migliorativo che riguarderà il valore di ribasso in percentuale unica da applicare alla base d'asta.

Qualora nessuno degli operatori interessati dall'esperimento migliorativo proceda a migliorare la propria offerta economica o se la stessa non sia migliorabile, si procederà ad aggiudicare la procedura di gara mediante sorteggio pubblico convocando, presso la sede di Torino dell'Autorità, i concorrenti posti al primo posto ex aequo nella graduatoria.

**ATTENZIONE:** con riferimento all'eventuale procedimento dell'anomalia dell'offerta, come successivamente disciplinato al successivo art. 8, l'Autorità procederà a richiedere le giustificazioni con riferimento all'eventuale nuovo valore economico ottenuto mediante l'esperimento migliorativo. In tale ipotesi, pertanto, il concorrente dovrà, tra gli altri, giustificare il nuovo valore economico derivante dall'esperimento migliorativo e non quello offerto in sede di gara.

#### **ART. 8 – VALUTAZIONE DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE**

Si procederà alla valutazione di congruità delle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia secondo quanto previsto dall'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il calcolo di cui ai commi 2, 2 bis e 2-ter sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Relativamente all'algoritmo per la determinazione della soglia di anomalia, la stazione appaltante, interpretando il comma 2- bis lett. a) conformemente alla giurisprudenza amministrativa formatasi sul punto (cfr. *Consiglio di Stato Adunanza Plenaria n. 5/2017* e *Consiglio di Stato Sezione V n. 4821/2018*), nel caso di offerte uguali che si collochino sia “al margine delle ali” sia “all'interno” di esse, considererà come “unica offerta” tutte le offerte caratterizzate dal medesimo valore.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.L. n.32/2019, così come convertito con L. n.55/2019, e dell'art. 133, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva la facoltà di esaminare le offerte prima della verifica della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.

Si procederà a verificare in maniera imparziale e trasparente che nei confronti del miglior offerente non ricorrano motivi di esclusione. Sulla base dell'esito di detta verifica, si procederà eventualmente a ricalcolare la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, non ricadendo tale fattispecie nell'ipotesi di cui all'art. 95, comma 15 del citato D.Lgs.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016. Tale eventuale fase di verifica delle offerte che, in ragione della natura e tipologia del servizio da affidare, appaiano anormalmente basse, verrà attivata da parte della Stazione appaltante, su richiesta del R.U.P., il quale potrà avvalersi a tal fine di un organo all'uopo individuato.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed artt. 6, 13 e 14 del Regolamento GDPR UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), l'Autorità in qualità di titolare del trattamento informa che i dati personali acquisiti per la complessiva procedura di affidamento, ivi compresa la fase per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del concorrente.

##### *1. Finalità del trattamento*

I dati forniti nell'ambito della complessiva procedura di affidamento vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della partecipazione alla procedura e relativi adempimenti di legge, ivi inclusa la verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la qualificazione, la partecipazione e per la sua aggiudicazione, nonché in adempimento a precisi obblighi derivanti dalla normativa nazionale e/o comunitaria.

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Autorità ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

##### *2. Modalità del trattamento dei dati personali*

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a raccogliere, registrare, organizzare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, utilizzare, interconnettere, comunicare, diffondere, cancellare, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in possesso dell'Autorità.

Ogni concorrente si impegna a comunicare all'Autorità tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti.

I dati verranno inseriti dall'Autorità nelle pertinenti banche dati alle quali potranno accedere gli addetti incaricati al trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

##### *3. Natura del conferimento*

Il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano partecipare alla procedura di affidamento e un eventuale rifiuto del conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

##### *4. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati*

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Autorità che presta servizio presso l'Ufficio Affari Generali Amministrazione e Personale in quanto incaricati del trattamento o a quello in forza ad altri uffici dell'Autorità che svolgono attività attinente alla procedura di affidamento ed al conseguente contratto;
- Pubbliche Amministrazioni o altri soggetti che per normativa nazionale e/o comunitaria, nonché derivanti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate, sono direttamente interessate al procedimento di affidamento ed alla sua aggiudicazione, nonché al contratto;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia di accesso applicabile ai contratti pubblici.

5. *Diritti del concorrente interessato*

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento GDPR UE 679/2016

6. *Titolare del trattamento*

Titolare del trattamento è l'Autorità di regolazione dei trasporti, con sede in Torino, via Nizza n. 230, in quanto stazione appaltante.