

DETERMINA N. 91/2020

GESTIONE DEL CASSIERE 2020 – INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA PROVVISORI SUL BILANCIO
2020
il Segretario generale

Visti:

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10, comma 2, ai sensi del quale l’attuazione dell’indirizzo e la gestione del bilancio competono al Segretario generale, e l’art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo, e l’art. 47 che assegna all’Ufficio Amministrazione il compito di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità;
- l’art. 17, comma 1, del Regolamento di organizzazione e funzionamento approvato con delibera n. 61/2016 del 23 maggio 2016 e s.m.i. che testualmente recita: [L’Ufficio Affari generali, amministrazione e personale] *Provvede all’approvvigionamento di beni e servizi e alla conservazione dei beni necessari per il funzionamento dell’Autorità, curando i relativi adempimenti; sovrintende al funzionamento dei servizi ausiliari dell’Autorità;*
- il capo VIII del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile dell’Autorità approvato con delibera n. 6 del 12 dicembre 2013 prevede, tra i compiti assegnati all’Ufficio amministrazione, quello di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità (art. 47 – Spese per acquisti);
- la propria determina n. 4/2020 del 14 gennaio 2020 con la quale è stata autorizzata la gestione del cassiere per l’esercizio 2020, sono stati dettati le indicazioni e i criteri per la gestione del cassiere per l’esercizio in corso e sono stati assunti gli impegni provvisori di spesa, ai sensi dell’art. 17 comma 5 del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile dell’Autorità;

Rilevato che l’Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, ha ricevuto una nota del 25 marzo u.s. dall’Ufficio Information and Communication Technology con la quale si richiede di procedere all’acquisto di cinque licenze software Visual SVN necessarie alla gestione delle modifiche del codice sorgente dei nostri applicativi WEB (autofinanziamento e reclami in particolare), con una spesa stimata pari a circa € 500,00 e che tale acquisto non è possibile su Mercato della Pubblica Amministrazione disponibile ed è viceversa possibile sul sito on-line del produttore estero con acquisto a mezzo di pagamento con carta di credito;

Ritenuto pertanto di sopperire a tale necessità a mezzo della gestione del cassiere avviata, per l’esercizio 2020, con la sopracitata determina n. 4/2020 del 14 gennaio 2020 previa assunzione dell’impegno provvisorio di € 1.000,00 sul capitolo 40900, “Licenze software” del Bilancio di previsione 2020, stanziamento previsto per eventuali esigenze future;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa provvisorio di € 1.000,00, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile, sul capitolo 40900 "Licenze software" del Bilancio di previsione per l'esercizio 2020;
2. di dare atto che, a seguito dell'integrazione di cui al punto 1., le somme complessivamente destinate alla gestione del Cassiere di cui alla propria determina n. 4/2020 del 14 gennaio 2020, ammontano ad € 24.500,00;
3. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dal punto 2 d) della soprarichiamata determina n. 4 del 14 gennaio 2020, la spesa dovrà essere preventivamente autorizzata dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio Amministrazione;
4. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 26/03/2020

il Segretario generale
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC
S.p.A.