

## DETERMINA N. 7/2020

---

### GESTIONE DEL CASSIERE ANNO 2019 – RENDICONTO FINALE AL 31/12/2019 il Segretario generale

Visto il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 56 e 57 in ordine rispettivamente ai compiti ed ai pagamenti del cassiere;

Richiamata la propria determina n. 2/2019 del 11 gennaio 2019 con il quale sono stati dettati indicazioni e criteri per la gestione del cassiere per l’esercizio 2019 e in particolare il punto g) che recita:

*“il rendiconto finale delle spese effettuate – redatto su apposito modello corredato dalle richieste di spesa e dai relativi giustificativi – deve essere presentato dal Dirigente dell’Ufficio Amministrazione entro il 31 gennaio dell’anno successivo e approvato con apposito atto di spesa del Segretario Generale ove vengono indicati: gli impegni definitivi/bollette emesse, l’imputazione ai rispettivi capitoli, nonché le spese sostenute debitamente quietanzate”;*

Vista la nota prot. n. 958/2020 del 22 gennaio 2020 con la quale il Dirigente Ufficio Affari generali, amministrazione e personale ha effettuato il Rendiconto finale al 31 dicembre 2019 della gestione del cassiere, nella quale vengono indicati gli impegni definitivi/bollette emesse, l’imputazione ai capitoli e vengono espone le spese sostenute che risultano debitamente quietanzate e pertanto, ai sensi di quanto stabilito alla lettera g) della richiamata determina n. 2/2019 del 11 gennaio 2019, il rendiconto viene sottoposto al Segretario generale per l’approvazione;

Ritenuto, pertanto di approvare ai sensi di quanto stabilito alla lettera g) della soprarichiamata determina del Segretario generale n. 2/2019 del 11 gennaio 2019, la rendicontazione delle spese oggetto di gestione del cassiere le cui risultanze vengono riassunte con la determina sopraccitata del Dirigente Ufficio Affari generali, amministrazione e personale come di seguito riportate:

<b>CAPIT O L O</b>	<b>GESTIONE DEL CASSIERE 2019</b>
203	€ 0,00
303	€ 0,00
305	€ 0,00
401	€ 0,00
403	€ 0,00
404	€ 0,00
405	€ 902,47
406	€ 1.511,46

408	€ 239,65
410	€ 945,92
411	€ 45,00
413	€ 183,93
601	€ 0,00
<b>TOTAL L E</b>	<b>€ 3.828,43</b>

**DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente atto, il rendiconto delle spese effettuate mediante gestione del cassiere di cui alla nota del Dirigente Ufficio Affari generali, amministrazione e personale prot. n. 958/2020 del 22 gennaio 2020 allegata che presenta le seguenti risultanze:

<b>CAPIT O L O</b>	<b>GESTIONE DEL CASSIERE 2019</b>
203	€ 0,00
303	€ 0,00
305	€ 0,00
401	€ 0,00
403	€ 0,00
404	€ 0,00
405	€ 902,47
406	€ 1.511,46
408	€ 239,65
410	€ 945,92
411	€ 45,00
413	€ 183,93
601	€ 0,00
<b>TOTAL L E</b>	<b>€ 3.828,43</b>

2. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto con propria determina del Segretario generale n. 2/2019 del 11 gennaio 2019 alla lettera f) *“le somme destinate ad impegni provvisori cui al 31 dicembre non corrispondano spese autorizzate ed effettivamente ordinate o sostenute, e pertanto non generino impegni definitivi o bollette di spesa, costituiscono economie di spesa”*.

3. di dare atto che gli incassi introitati dal cassiere sig. Flavio Suppo nell’esercizio 2019 ammontano ad € 0,45 e sono stati versati entro il 31 dicembre 2019 sul conto dell’Autorità, oltre alla somma di € 6.171,57 non utilizzata per la gestione del cassiere anno 2019.

4. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell’Autorità.

Torino, 27/01/2020

il Segretario generale  
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC  
S.p.A.