

INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO BANCA DATI “OPERE LEGGI D’ITALIA” – MODULO “IN PRATICA GDPR”. IMPEGNO DI SPESA DI € 998,75 OLTRE IVA (€ 1.038,70 IVA COMPRESA) SUL CAP. 405.0 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 DELL’AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO. (CIG: Z7B25F7215)

Il Segretario generale

Premesso che:

- con determina n. 27/2017 del 30 marzo 2017, l’Autorità ha affidato, per un triennio, alla Wolters Kluwer S.r.l. il servizio di consultazione alla banca dati “Opere Leggi D’Italia” on-line, per un costo annuo di euro 3.330,00 oltre iva, e quindi per complessivi euro 12.187,80 iva inclusa;
- tale servizio, di interesse di una pluralità di uffici, è in scadenza il 14 aprile 2020;
- come da richiesta da parte dell’Ufficio Affari Legali e contenzioso, si rileva la necessità di procedere all’integrazione dell’affidamento di tale servizio, dotando il servizio di consultazione anche relativamente al modulo “IN PRATICA GDPR”;
- a tal proposito è stata presentata l’offerta riguardante tale servizio in data 26 novembre 2018 ns. prot. N. 10181/2018 del 27 novembre 2018 che, prevede, fino a scadenza naturale del contratto madre 2017-2019, ovvero 17 mesi, un costo omnicomprensivo pari ad euro 705,00, per complessivi euro 998,75, oltre IVA;

Ritenuto, in relazione all’oggetto ed all’importo dell’appalto, di poter procedere con la forma;

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo codice degli appalti), recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di appalti e contratti pubblici, ed in particolare l’art.36, comma 2, lett. b); Visti:
- l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, si è tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 bis, comma 1, dispone che le spese di importo superiore ad € 20.000,00 sono preventivamente approvate dal Consiglio e disposte con Determina del Segretario generale, e l’art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- il Bilancio di previsione per il 2018 approvato con delibera dell’Autorità n. 144/2017 del 15 settembre 2017, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 405.0 “Spese acquisto materiale informazione e documentazione, consultazione banche dati e collegamento con centri elettronici di altre amministrazioni” per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto opportuno affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, alla Wolters Kluwer S.r.l., per 17 mesi, l’integrazione del servizio di servizio banca dati “IN PRATICA GDPR” on-line, così come sopra meglio descritto, per un importo complessivo pari ad € 998,75 (€ 1.038,70 IVA compresa);

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. l'acquisizione della integrazione del servizio "IN PRATICA GDPR" on-line, per le motivazioni indicate in premessa, dalla Wolters Kluwer srl, con sede in Assago (MI), Centro Direzionale Milanofiori, Strada 1, Palazzo 6, Partita Iva e Codice Fiscale: 10209790152, per un importo complessivo pari ad € 998,75 (€ 1.038,70 IVA compresa);
2. di impegnare l'importo di € 1.038,70 a valere sul Titolo I, capitolo 405.0 del Bilancio di Previsione 2018 avente ad oggetto "Spese acquisto materiale informazione e documentazione, "Spese acquisto materiale informazione e documentazione, consultazione banche dati e collegamento con centri elettronici di altre amministrazioni";
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base della prestazione effettivamente e regolarmente eseguita dalla ditta affidataria;
4. è individuato quale Responsabile del procedimento il Dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 28/11/2018

Visto di riscontro contabile
Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale
Vincenzo Accardo

Il Segretario generale

Guido Improta
