

ACQUISTO DI N. 14 KIT DI FIRMA DIGITALE REMOTA CON OTP SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DA DESTINARE AI DIRIGENTI E FUNZIONARI DELL'AUTORITA' IMPEGNO DI SPESA DI €. 420.00 OLTRE IVA (€ 512.40 IVA COMPRESA). CIG: Z1622A1767.

Il Segretario generale

Premesso che:

- l'Ufficio Information and Communication Technology (ICT), con propria nota del 6 marzo u.s., ha segnalato la necessità di acquistare n. 14 KIT DI FIRMA DIGITALE REMOTA CON OTP da destinare ai Dirigenti e ai Vertici dell'Autorità al fine di omogeneizzare sia la componente tecnologica in vista del prossimo sistema documentale, che la componente gestionale di rinnovo;
- l'Ufficio ICT, tenuto conto delle esigenze ha individuato le caratteristiche della fornitura: (i) nel certificato di firma digitale è indicata la carica rivestita nell'Autorità; (ii) i kit includono la firma remota e non la Carta Nazionale Servizi; (iii) non deve essere necessario che i destinatari si rechino di persona per la sottoscrizione del contratto presso il fornitore ma che il riconoscimento de visu sia svolto da un funzionario dell'Ente; (iv) i kit devono essere attivati nella stessa data;
- le caratteristiche ricercate non trovano riscontro in nessuna convenzione Consip e sono invece individuabili nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- è stata esperita un'indagine di mercato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) individuando fra i diversi fornitori dei sopramenzionati prodotti, la ARUBA PEC Spa Codice Fiscale 01879020517, con sede in VIA SAN CLEMENTE, 53 -24036 PONTE SAN PIETRO (BG)- che è in grado di 14 KIT DI FIRMA DIGITALE REMOTA CON OTP.

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo codice degli appalti), recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di appalti e contratti pubblici, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lettera a);
- Il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 *bis*, comma 3, che dispone che le spese di importo inferiore ad € 10.000 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione, e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 22 del decreto legge del 24 giugno 2014, n. 90, che stabilisce che le Autorità indipendenti sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- il Bilancio di previsione per il 2018 e pluriennale 2018 - 2020 dell'Autorità approvato con Delibera dell'Autorità n. 144/2017 del 15 dicembre 2017, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 413 per sostenere la suddetta spesa.

Ritenuto:

- di procedere all'acquisto di n. 14 KIT DI FIRMA DIGITALE REMOTA CON OTP al costo di euro 420.00 oltre IVA (€ 512.40 IVA compresa). mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul MEPA;

Tutto ciò premesso il sottoscritto

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto di n. 14 KIT DI FIRMA DIGITALE REMOTA CON OTP al costo di euro 420.00 oltre IVA (€ 512.40 IVA compresa) mediante Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul MEPA;
2. di impegnare la spesa massima di € 512.40 (iva compresa) che trova copertura al Titolo I, capitolo 413, denominato "Prestazioni di servizi resi da terzi" del Bilancio di previsione 2018, a favore della Ditta ARUBA PEC Spa, Codice Fiscale 01879020517, con sede in VIA SAN CLEMENTE, 53 -24036 PONTE SAN PIETRO (BG);
3. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
4. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 08/03/2018

Visto di riscontro contabile

Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale

Vincenzo Accardo

Il Segretario generale
Guido Improta