

SERVIZIO DI ELABORAZIONE DEGLI STIPENDI. AFFIDAMENTO ALLA ENTI SERVICE SRL . IMPEGNO DI SPESA DI € 10.530,00 OLTRE IVA (€ 12.846,60 COMPRESA IVA). CIG: ZA820CF035.

Il Segretario generale

Premesso che:

- il prossimo 31 dicembre scadrà il contratto con la Enti Service S.r.l., società che attualmente gestisce il servizio di elaborazione degli stipendi per l'Autorità, affidato con determina n. 127/2016 del 22 dicembre 2016, per un corrispettivo massimo di euro € 8.068,50, oltre IVA (€ 9.843,57 IVA compresa) e che utilizza il software della PA Digitale S.p.A., attualmente in uso dall'Autorità per la gestione giuridica ed economica del personale;
- nelle more della stipula del contratto relativo all'appalto del nuovo sistema informativo integrato dell'Autorità, aggiudicato alla Maggioli S.p.A. con determina n. 48/2017 del 7 giugno 2017 e sospeso dal TAR Piemonte con ordinanza n. 325/2017 pubblicata il 27 luglio u.s., che include nuovi moduli software di gestione del personale ma non comprende i servizi in oggetto, occorre garantire nel prossimo anno la continuità del servizio di elaborazione degli stipendi sulla base dei moduli software attualmente in uso dall'Autorità;
- l'affidamento per il solo 2018 riguarda, come per il contratto in corso, i seguenti servizi:
 - Elaborazione cedolino servizio base;
 - Elaborazione servizi aggiuntivi (Gestione autoliquidazione INAIL, del modello 770 semplificato, assegni nucleo familiare, ecc.);
 - Servizi integrativi (Denuncia Lista PosPA, Unimens, Modello F24, ecc.);
 - Servizi accessori (Conto annuale, Mod. 770, Mod. IRAP, Invio telematico CU).
- l'importo preventivato per l'acquisizione del servizio è maggiorato rispetto al 2017, pur considerando i medesimi prezzi unitari (€ 4,00 per cedolino per servizio base e servizi aggiuntivi oltre € 4.290,00 per servizi integrativi e accessori), in ragione dell'incremento del numero dei cedolini annui da elaborare, che ad oggi ammonta a n. 99 mensili e che presumibilmente arriverà a n. 130 medi mensili nel corso del 2018, in ragione delle nuove assunzioni previste;

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...”*;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione per il 2017 e pluriennale 2017 - 2019 dell'Autorità approvato con Delibera dell'Autorità n. 138/2016 del 24 novembre 2016;

Rilevato che:

- tra gli operatori economici presenti sul MEPA, la Enti Service S.r.l., attuale fornitore, come sopra riportato, utilizza il software della PA Digitale S.p.A. attualmente in uso dall'Autorità;
- tale software, pur nel caso si pervenga nel corso dell'anno 2018, in esito al contenzioso in essere, all'affidamento del nuovo sistema informativo integrato all'aggiudicatario Maggioli S.p.A., dovrà comunque essere utilizzato per l'intero anno 2018 per garantire gli adempimenti annuali fiscali e previdenziali;

Ritenuto:

- al fine di assicurare la continuità del servizio, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa trattativa diretta sul MEPA con l'attuale fornitore Enti Service S.r.l.;
- vista l'offerta presentata dalla società suddetta in data 3 novembre 2017 (ns. prot. 8445/2017 del 9 novembre 2017) e ritenuta congrua, di procedere all'acquisizione del servizio di elaborazione degli stipendi per l'Autorità dalla Enti Service s.r.l. con sede in Saluzzo (CN) via Martiri della Liberazione n. 46, P. IVA N. 02650070044, per un importo massimo complessivo di € 10.530,00 oltre IVA, € 12.846,60 inclusa IVA;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esplicitate in premessa, il servizio di elaborazione degli stipendi per l'Autorità alla Enti Service s.r.l. con sede in Saluzzo (CN), via Martiri della Liberazione n. 46, sino al 31 dicembre 2018, per un importo massimo complessivo di € 10.530,00 oltre IVA, € 12.846,60 inclusa IVA, alle condizioni di cui al capitolato tecnico allegato in sede di richiesta di offerta e all'offerta in data 3 novembre 2017 (ns. prot. 8445/2017 del 9 novembre 2017);
2. di impegnare l'importo complessivo di € 12.846,60 (IVA compresa) a valere sul Titolo I, capitolo 413.0 del Bilancio di Previsione 2017 avente ad oggetto "PRESTAZIONI DI SERVIZI RESE DA TERZI";
3. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base della prestazione effettivamente e regolarmente eseguita dalla ditta affidataria;
4. è individuato quale Responsabile del procedimento il Dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 24/11/2017

Visto di riscontro contabile

Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale
Vincenzo Accardo

Il Segretario generale
Guido Improta