

SERVIZIO DI RIELABORAZIONE DEI CEDOLINI E RINVIO DENUNCE CONTRIBUTIVE PER IL PERIODO OTTOBRE 2013- OTTOBRE 2015 NELL'AMBITO DEL SISTEMA DI *E-PROCUREMENT*. IMPEGNO PROVVISORIO DI SPESA DI € 7.900,00 OLTRE IVA. DETERMINA A CONTRARRE (CIG: **ZD21A58EF3**).

Il Segretario generale

Premesso che

- la nota dell'Inps n. 49531 del 26/10/2015 ha confermato la non assoggettabilità del personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti alla contribuzione obbligatoria E.n.p.a.s.;
- occorre procedere alla rielaborazione dei cedolini del personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti per il periodo ottobre 2013- ottobre 2015 al fine di consentire il ricalcolo degli importi del TFR/TFS a carico dei lavoratori e a carico dell'Autorità e di presentare all'Inps le relative variazioni delle denunce contributive;
- occorre acquisire il servizio in oggetto nell'anno 2016 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo codice degli appalti), recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di appalti e contratti pubblici;
- il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., recante il regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nelle parti tuttora applicabili;
- Il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 *bis*, comma 3, dispone che le spese di importo inferiore ad € 10.000 sono disposte con Determina a firma congiunta del Segretario generale e del responsabile dell'Ufficio Amministrazione, e l'art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 22 del decreto legge del 24 giugno 2014, n. 90, che stabilisce che le Autorità indipendenti sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 6/2013 del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 42, comma 3;

- la determina n. 61/2015 del 27 novembre 2015, con la quale la dott.ssa Elisa Zeppegno, in possesso della necessaria esperienza, è stata individuata come soggetto abilitato ad agire sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, di cui all'art. 11 comma 5 del DPR n. 101 del 4/4/2002;
- il Bilancio di previsione per il 2016 dell'Autorità approvato con Delibera dell'Autorità n° 93 del 5 novembre 2015, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 413 per sostenere la suddetta spesa.

Ritenuto

- di procedere alla rielaborazione dei cedolini del personale dell'Autorità di regolazione dei trasporti per il periodo ottobre 2013- ottobre 2015 e di presentare la relativa variazione delle denunce contributive a mezzo di Richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA, finalizzata ad individuare l'operatore economico cui affidare l'indicato servizio;

Tutto ciò premesso il sottoscritto

DETERMINA

1. di procedere all'indizione di una procedura di gara su MEPA per l'acquisizione del servizio di rielaborazione dei cedolini e rinvio denunce contributive per il periodo ottobre 2013- ottobre 2015 per l'importo soggetto a ribasso pari ad € 7.900,00 oltre iva.
2. la scelta dell'affidatario avverrà previo esperimento di Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
3. l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo disciplinato dall'art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016;
4. la spesa massima prevista di 7.900,00 euro (oltre iva) trova copertura al Titolo 1, capitolo 413, denominato "Prestazioni di servizi resi da terzi." del Bilancio di previsione 2016
5. sono approvati i seguenti documenti:
 - Condizioni particolari di contratto;
 - Allegato A – Descrizione tecnica;
6. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
7. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 30/06/2016

Visto di riscontro contabile

Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale

Vincenzo Accardo

Il Segretario generale
Guido Improta