

## DETERMINA N. 37/2019

---

ACQUISTO SU MEPA DEL MATERIALE TONER A COLORI PER LE STAMPANTI LEXMARK IN DOTAZIONE NEGLI UFFICI DI ROMA. IMPEGNO DI SPESA DI € 2.798,00 OLTRE IVA (€ 3.413,56 IVA COMPRESA) SUL CAP. 406 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019 DELL'AUTORITA' E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO CIG: Z7427FD8EC.-

il Segretario generale

Premesso che:

- occorre acquistare il materiale toner a colori, al fine di permettere il perfetto funzionamento delle stampanti a colori Lexmark in dotazione negli uffici di Roma in Piazza Mastai, 11;
- il materiale toner a colori in argomento può essere acquisito sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ed in particolare tale prodotto, con le caratteristiche richieste e sopra evidenziate è acquistabile dalla società CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP. -P.IVA 09156181001- Via Della Massimilla, 159 -00166, ROMA (RM)-, per un corrispettivo pari a euro 2.798,00, oltre IVA per complessivi euro 3.413,56;

Visti:

- il Codice dei contratti pubblici approvato con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a);
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis..."*;

- l'art. 1 comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di*

*negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;*

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell’Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l’art. 10 *bis*, comma 1, dispone che le spese di importo non superiore ad € 20.000,00 non devono essere preventivamente approvate dal Consiglio e disposte con Determina del Segretario generale, e l’art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l’esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;

- l’art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all’Ufficio affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all’acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell’Autorità;

- il Bilancio di previsione per il 2019 e pluriennale 2019-2021, approvato con Delibera dell’Autorità n.140/2018 del 19 dicembre 2018, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 406 per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto di affidare alla società CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP. -P.IVA 09156181001- Via Della Massimilla, 159 -00166, ROMA (RM), per un corrispettivo pari a euro 2.798,00, oltre IVA per complessivi euro 3.413,56.

Tutto ciò premesso

#### **DETERMINA**

1. di acquistare, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dalla società CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP. -P.IVA 09156181001- Via Della Massimilla, 159 -00166, ROMA (RM), per un corrispettivo pari a euro 2.798,00, oltre IVA per complessivi euro 3.413,56 , la fornitura del materiale toner a colori per le stampanti a colore Lexmark in dotazione negli uffici di Roma in Piazza Mastai, 11, per un corrispettivo pari ad euro 2.798,00, oltre IVA 22%, per complessivi euro 3.413,56

3. di impegnare l’importo di € 3.413,56 (IVA compresa) sul Capitolo 406 avente ad oggetto “Spese di ufficio, di stampa e di cancelleria” del Bilancio di Previsione 2019 dell’Autorità a favore della società CENTRO UFFICIO SERVICE SOC. COOP. -P.IVA 09156181001- Via Della Massimilla, 159 -00166, ROMA (RM) di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;

4. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell’Ufficio affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;

5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell’Autorità.

Torino, 12/04/2019

il Segretario generale  
IMPROTA GUIDO / ArubaPEC  
S.p.A.

