

**Procedura per il reclutamento mediante concorso pubblico per titoli ed esami, riservato alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, Articoli 1 e 18, per il reclutamento di n. 4 unità di personale di ruolo dell’Autorità di regolazione dei trasporti da assumere a tempo indeterminato nella qualifica di Funzionario – Livello Funzionario III, cod. FIII7.**

Verbale n. 6 del 21 dicembre 2018

L’anno 2018, il giorno 21 dicembre, alle ore 10:45 presso la sede dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti, di seguito “Autorità”, via Nizza n. 230 Torino, si riunisce la Commissione esaminatrice, di seguito Commissione, nominata con delibera n. 86/2018 nell’adunanza del 13 settembre 2018. Svolge la funzione di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Michela Celesti, nominata con delibera n. 108/2018 del 28 ottobre 2018.

**La Commissione procede alla determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli posseduti dai candidati richiamando integralmente l’articolo 10, comma 1 lett. a) e b) del Bando di concorso.**

In particolare, con riferimento alla lett. a), la Commissione stabilisce di assegnare 1 punto per ciascun titolo di studio, ulteriore rispetto al titolo di cui all’articolo 3, comma 1, lettera a), necessario per la partecipazione al concorso, e per ciascuna abilitazione professionale posseduta, fino al raggiungimento di massimo 3 punti.

Con riferimento alla lett. b), verrà assegnato 1 punto, fino ad un massimo di 7 punti complessivi, per ciascun anno di esperienza professionale, maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio di cui all’articolo 3, comma 1, lettera a), consistente in attività lavorativa retribuita svolta presso istituzioni, amministrazioni pubbliche nazionali, internazionali o comunitarie o di altri Stati membri dell’Unione Europea, imprese pubbliche o private o studi professionali. I periodi sono computabili solo se superiori a sei mesi continuativi; le frazioni di anno superiori a sei mesi sono arrotondate all’anno. Nel caso in cui siano state svolte più attività ed esperienze, contemporaneamente in contesti lavorativi diversi, si terrà conto di una sola di esse. L’attività professionale presso studi professionali sarà utilmente considerata solo per i candidati in possesso del relativo titolo abilitativo.

La Commissione conclude i propri lavori alle ore 13:00 e si riconvoca per il giorno 8 gennaio 2019 alle ore 14:00.

Il Presidente

Prof. Luigi Puddu

Il Componente

Dott. Bernardo Argiolas

Il Componente

Ing. Nushin Farhang Darehshuri

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Michela Celesti

**Procedura per il reclutamento mediante concorso pubblico per titoli ed esami, riservato alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, Articoli 1 e 18, per il reclutamento di n. 4 unità di personale di ruolo dell’Autorità di regolazione dei trasporti da assumere a tempo indeterminato nella qualifica di Funzionario – Livello Funzionario III, cod. FIII7.**

**Verbale n. 7 dell’8 gennaio 2019**

L’anno 2019, il giorno 8 gennaio, alle ore 14:15 presso la sede dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti, di seguito “Autorità”, via Nizza n. 230 Torino, si riunisce la Commissione esaminatrice, di seguito Commissione, nominata con delibera n. 86/2018 nell’adunanza del 13 settembre 2018. Svolge la funzione di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Michela Celesti, nominata con delibera n. 108/2018 del 28 ottobre 2018.

**OMISSIONIS**

**Successivamente, la Commissione, visto quanto disposto dagli articoli 11 e 12 del Bando di concorso in merito alle prove concorsuali, determina i criteri di svolgimento delle stesse e di assegnazione dei punteggi.**

- 1) La prova scritta si articolerà in n. 5 quesiti a risposta aperta sulle materie indicate dall’articolo 11, comma 2 del Bando di concorso e avrà la durata di 2 ore, salvo la concessione di tempi aggiuntivi richiesti dai candidati ai sensi dell’art. 4, comma 5, del Bando di concorso. Non sarà ammessa la consultazione di alcun tipo di testo di legge, di manuali e di dispositivi elettronici (PC, cellulari, tablet, ecc.). Con riguardo ai criteri da adottare nella correzione e valutazione della prova scritta, la Commissione stabilisce che, nell’attribuzione del punteggio, si terrà conto dei seguenti aspetti:
  - conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento e capacità di elaborazione (coerenza-correttezza e qualità del contenuto): il criterio mira ad individuare l’attinenza all’argomento trattato, la conoscenza tecnica e la capacità del candidato di elaborare ed esporre in modo sintetico gli argomenti;
  - chiarezza espositiva e capacità di sintesi: il criterio mira ad individuare la correttezza nell’esposizione e nel linguaggio e la capacità di condensare gli argomenti senza pregiudicarne la comprensione e la completezza;
  - proprietà nell’uso del linguaggio tecnico.

I 5 quesiti posti avranno tutti pari valore; pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 45 punti, verrà equamente distribuito tra le 5 domande, per un massimo attribuibile ad ogni risposta pari a 9 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che otterranno almeno 27 punti.

- 2) La prova orale è finalizzata a valutare l’idoneità dei candidati con riguardo alle loro attitudini, capacità e conoscenze professionali ritenute necessarie a ricoprire il ruolo. La prova consisterebbe nella somministrazione di n. 3 quesiti riguardanti le materie di cui all’art. 11, comma 2, del Bando di concorso, oltre alla verifica della conoscenza della lingua inglese e delle capacità di utilizzo degli apparati e applicazioni informatiche più diffuse.

Con riferimento alla prova relativa alla lingua inglese la Commissione rappresenta la necessità di essere integrata da un esperto linguistico.

Nel valutare le risposte, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- correttezza e completezza delle risposte fornite;
- grado di approfondimento;
- chiarezza espositiva.

Per la valutazione della prova la Commissione dispone complessivamente di 45 punti.

I criteri di assegnazione del punteggio sono i seguenti:

- conoscenza delle materie previste dall'art. 11 del Bando di concorso fino a 39 punti equamente distribuiti tra i 3 quesiti, per un massimo attribuibile ad ogni risposta di punti 13;
- conoscenza della lingua inglese fino a 3 punti;
- capacità di utilizzo degli apparati e delle applicazioni informatiche più diffuse fino a 3 punti.

La prova orale si intende superata da parte dei candidati che conseguono la votazione di almeno 27 punti nella prova stessa.

La Commissione fissa per l'espletamento della prova scritta il giorno 19 febbraio 2019 alle ore 14:00 presso la sede del Politecnico di Via Nizza n. 230.

La Commissione dà incarico al Segretario di comunicare quanto sopra al Responsabile della procedura concorsuale per i relativi adempimenti previsti dal Bando di concorso.

La Commissione conclude i propri lavori alle ore 17:10 e si riconvoca per il giorno 22 gennaio 2019 alle ore 10:00.

Il Presidente

Prof. Luigi Puddu

Il Componente

Dott. Bernardo Argiolas

Il Componente

Ing. Nushin Farhang Darehshuri

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Michela Celesti

**Procedura per il reclutamento mediante concorso pubblico per titoli ed esami, riservato alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, Articoli 1 e 18, per il reclutamento di n. 4 unità di personale di ruolo dell’Autorità di regolazione dei trasporti da assumere a tempo indeterminato nella qualifica di Funzionario – Livello Funzionario III, cod. FIII7.**

**Verbale n. 8 del 22 gennaio 2019**

L’anno 2019, il giorno 22 gennaio, alle ore 10:30 presso la sede dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti, di seguito “Autorità”, via Nizza n. 230 Torino, si riunisce la Commissione esaminatrice, di seguito Commissione, nominata con delibera n. 86/2018 nell’adunanza del 13 settembre 2018. Svolge la funzione di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Michela Celesti, nominata con delibera n. 108/2018 del 28 ottobre 2018.

**OMISSIONE**

Successivamente, la Commissione, richiamato quanto stabilito nella precedente seduta (Verbale n. 7 dell’8 gennaio 2019), provvede a definire, le modalità di svolgimento della prova scritta fissata per il giorno 19 febbraio 2019 alle ore 14:00 presso la sede del Politecnico di Via Nizza n. 230.

Il giorno stesso della prova la Commissione preparerà tre tracce. Ciascuna traccia conterrà cinque quesiti a risposta aperta sulle materie di cui all’articolo 11, comma 2, del Bando di concorso. Le tre tracce saranno chiuse in altrettante buste firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario.

I candidati dovranno presentarsi nella sede d’esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Dopo essere stati identificati e registrati potranno prendere posto nelle postazioni assegnate dalla Commissione. Ad ogni candidato verrà consegnata una busta grande ed una busta piccola contenente un cartoncino bianco, due fogli protocollo timbrati e vidimati da almeno un componente della Commissione e una penna nera.

Una volta constatata l’integrità della chiusura delle tre buste contenenti le tracce, la Commissione farà sorteggiare da uno dei candidati la prova da svolgere.

Per lo svolgimento della prova i candidati avranno a disposizione 2 ore, salvo la concessione ai candidati OMISSIONE di un tempo aggiuntivo nella misura di 30 minuti.

Durante la prova ai candidati non sarà consentito comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza, con i membri della Commissione e l’eventuale tutor assegnato.

Non sarà possibile consultare testi di legge, appunti di qualsiasi natura, libri, manuali o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, notebook, pen-drive, fotocamere/videocamere e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Il concorrente che contravviene alle sopracitate indicazioni o che abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, sarà escluso dal concorso. Nel caso in cui risultasse che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l’esclusione sarà disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Gli elaborati dovranno essere scritti, a pena di nullità, sui fogli consegnati portanti il timbro d’ufficio e la firma di un componente della Commissione esaminatrice.

Se nel corso della prova si rendesse necessario l’utilizzo di ulteriori fogli, i candidati dovranno a segnalarlo alla Commissione che provvederà al riguardo.

Il candidato, al termine della prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno, dovrà:

- mettere i fogli nella busta grande;
- scrivere il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita sul cartoncino;
- inserire il cartoncino nella busta piccola e chiuderla;
- porre la busta piccola nella busta grande;
- richiudere e consegnare la busta grande al Presidente o ad altro componente della Commissione. Il Presidente e gli altri componenti della Commissione apporranno trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma.

Terminate le operazioni, i candidati potranno allontanarsi dall'aula.

La Commissione darà lettura ai candidati di quanto previsto per lo svolgimento della prova scritta prima dell'inizio della stessa.

La Commissione fissa, infine, la conclusione del procedimento concorsuale in sei mesi dalla data di svolgimento delle prove scritte.

La Commissione dà incarico, quindi, al Segretario di comunicare quanto sopra al Responsabile della procedura concorsuale per i relativi adempimenti previsti dal Bando di concorso.

La Commissione conclude i propri lavori alle ore 12:00 e si riconvoca per il giorno 19 febbraio 2019 alle ore 11:00 per la predisposizione delle tracce della prova scritta.

Il Presidente

Prof. Luigi Puddu

Il Componente

Dott. Bernardo Argiolas

Il Componente

Ing. Nushin Farhang Darehshuri

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Michela Celesti