

ACQUISTO DI N. 7 HARD DISK DA 1.000 GB L'UNO. IMPEGNO DI SPESA DI € 575,43 SUL CAP. 406.0 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 DELL'AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO (CIG ZCF1FD9637)

Il Segretario generale

Premesso che:

- occorre procedere al salvataggio della posta elettronica, al fine di garantire l'archiviazione e la eventuale successiva consultazione delle mail;
- per procedere a tale operazione di salvataggio è necessario acquistare n. 7 Hard Disk da 1.000 GB l'uno aventi le seguenti caratteristiche, ovvero:
 - Capacità: 1000 GB
 - Formato: 2,5"
 - USB: 3.0
 - Velocità HDD: 5400 RPM

Dato atto che:

- le convenzioni al momento attive stipulate dalla CONSIP s.p.a., ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) comprendono servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;
- in relazione al modesto importo ed alla specificità del bene, i certificati in argomento possono essere acquisiti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);
- in particolare tale prodotto è acquistabile dalla ditta VIRTUAL LOGIC S.r.l., con sede in Verona, Via Ermolao Barbaro 14,

Visti:

- *il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo codice degli appalti), recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di appalti e contratti pubblici, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lettera a);*
- *l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...";*
- *l'art. 1 comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della legge n. 232 del 2016 che stabilisce che: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli*

acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 *bis*, comma 3, dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 10.000,00 sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e l'art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;

- il bilancio di previsione per il 2017 approvato con Delibera dell'Autorità n. 138/2016 del 24 novembre 2016, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto di acquistare dalla società VIRTUAL LOGIC S.r.l., con sede in Via Ermolao Barbaro 14, Verona, Partita IVA: 03878640238, N. 7 hard disk da 1.000gb l'uno al costo unitario di € 67,38, per complessivi € 471,66 al netto dell'iva 22%, pari a € 575,43, iva compresa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. la scelta dell'affidatario mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
2. di acquistare, per le motivazioni sopra esplicitate, n. 7 Hard Disk da 1.000Gb l'uno dalla ditta VIRTUAL LOGIC S.r.l., con sede in Via Ermolao Barbaro 14 - 37100 – Verona, Partita IVA 03878640238 al costo unitario di € 67,38, per complessivi € 471,66 al netto dell'iva 22%, pari a € 575,43, iva compresa;
3. di impegnare l'importo di € 575,43, IVA compresa a favore della ditta VIRTUAL LOGIC S.r.l., con sede in Verona, Via Ermolao Barbaro 14, Partita IVA n. 03878640238, sul Capitolo 406.0 del Bilancio di Previsione 2017 “ SPESE D'UFFICIO, DI STAMPA, DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO”;
4. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
5. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 15/09/2017

Visto di riscontro contabile
Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale
Vincenzo Accardo

Il Segretario generale
Guido Impronta