

**INCARICO DI ESPERTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REGOLAMENTO SUL TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI. RINNOVO INCARICO AL PROF. CARLO CAMBINI**

**Il Segretario generale**

Visti:

- Il Regolamento concernente il trattamento giuridico ed economico del personale, approvato con delibera con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 4/2013, del 31 ottobre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 17, ai sensi del quale può essere assunto personale, nella misura massima di dieci unità con contratto a tempo determinato di durata non superiore a due anni rinnovabile per non più di due volte;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 1, ai sensi del quale le spese di importo superiore ad € 10.000 sono preventivamente approvate dal Consiglio e sono disposte con determina del Segretario generale e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- con decisione del Consiglio del 17 giugno e 10 settembre 2015 il Prof. Carlo Cambini è stato individuato per l'attribuzione dell'incarico di esperto in qualità di "Chief economist", per la durata di 24 mesi, ed è stata autorizzata la relativa spesa, pari al compenso lordo onnicomprensivo annuo di € 60.000,00, oltre il rimborso di spese documentate per viaggio, vitto e pernottamento entro il limite annuo di € 10.000,00.
- l'incarico è stato attribuito sulla base dell'art. 17 del Regolamento sul trattamento giuridico ed economico del personale dell'Autorità, che prevede la nomina di esperti da parte dell'Autorità, ai sensi dell'art. 2, comma 30, della legge 14 novembre 1995, n. 481;
- il contratto stipulato con il Prof. Cambini, con decorrenza dal 11 settembre 2015 per la durata di 24 mesi scadrà il 10 settembre p.v.;
- ai sensi dell'articolo 2, comma 30, della legge n. 481/1995, richiamato all'articolo 17 del sopra citato regolamento dell'Autorità, gli incarichi degli esperti, di durata non superiore a due anni, possono essere rinnovati fino ad un massimo di due volte;
- con decisione del Consiglio in data 6 settembre 2017 è stato autorizzato il rinnovo per 24 mesi dell'incarico di collaborazione come esperto in qualità di "Chief economist", ai sensi dell'art. 17 del Regolamento sul trattamento giuridico ed economico del personale dell'Autorità, negli stessi termini e condizioni del contratto in essere di cui alla determina n. 108/2016 citata, eccetto che per il corrispettivo che viene autorizzato nella misura di euro 70.000,00 annui e, contestualmente viene approvata la relativa spesa per un importo lordo onnicomprensivo di € 140.000,00 (oltre a imposte, tasse e contributi a carico dell'Autorità), oltre il rimborso di spese per viaggio, vitto e pernottamento per € 10.000,00 annui;
- in data 31 agosto 2017 (ns. prot. 6066/2017 in pari data) il Politecnico di Torino ha autorizzato il Prof. Carlo Cambini a ricoprire l'incarico di che trattasi ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la spesa relativa al rinnovo dell'incarico ammonta a complessivi € 203.000,00, comprensiva del compenso, oneri, Irap e missioni;
- il bilancio di previsione per il 2017 e pluriennale 2017–2019, approvato con delibera dell'Autorità n.138/2016 del 24 novembre 2016, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto opportuno provvedere al rinnovo del contratto con il prof. Carlo Cambini per ulteriori due anni,

## DETERMINA

1. di autorizzare il rinnovo del contratto stipulato con il prof. Carlo Cambini, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento sul trattamento giuridico ed economico del personale, in qualità di Chief economist", per la durata di due anni, per un importo lordo omnicomprensivo di € 140.000,00 , oltre il rimborso di spese per viaggio, vitto e pernottamento per € 10.000 annui e imposte e tasse a carico dell'Autorità pari a € 43.000,00;
2. di impegnare l'importo complessivo di € 33.900,00 sul Bilancio di Previsione 2017 come segue:
  - a. € 27.900,00 a valere sul titolo I, Cat II, Capitolo 301 "Stipendi, Retribuzioni ed altre indennità fisse e variabili al personale";
  - b. € 4.000,00 sul titolo I, Capitolo 303 "Spese per missione del personale e collaboratori";
  - c. € 2.000,00 sul Capitolo I, Cat. IV Capitolo 502" Somme da corrispondere per Irap ed altre imposte e tasse";
3. di dare atto che la spesa di € 101.500,00 per l'esercizio 2018 e € 67.600,00 per l'esercizio 2019 sarà impegnata ai sensi dell'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento concernente la disciplina contabile dell'Autorità;
4. è individuato quale Responsabile del procedimento il Dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
5. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web istituzionale dell'Autorità.

Torino, 08/09/2017

Visto di riscontro contabile  
Il direttore dell'Ufficio Affari generali,  
amministrazione e personale  
Vincenzo Accardo

Il Segretario generale  
Guido Improta