

ACQUISTO DI TONER PER STAMPANTI LEXMARK DALLA ROTARI SRL. IMPEGNO DI SPESA DI € 947,64 SUL CAP. 406.00 DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 DELL'AUTORITÀ E AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO (CIG Z221F7F84D)

Il Segretario generale

Premesso che:

- occorre provvedere all'acquisto di toner per le stampanti LEXMARK attualmente in uso presso la sede di Roma;
- la fornitura in argomento può essere acquisita su MEPA mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA), all'interno del Bando Cancelleria 104, metaprodotto Cartucce e toner ink-laser originali;
- la spesa complessiva, per n. 13 toner, è pari a € 776,75 oltre IVA al 22% per uero 170,88, peer complessivi € 947,64;

Visti:

- *il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo codice degli appalti), recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di appalti e contratti pubblici, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lettera a);*
- *l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 € e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...";*
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 3, dispone che le spese di importo pari o inferiore ad € 10.000,00 sono disposte con determina a firma congiunta del Segretario generale e del Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e l'art. 16, comma 1, prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo e l'art. 47 che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il bilancio di previsione per il 2017 approvato con Delibera dell'Autorità n. 138/2016 del 24 novembre 2016, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi sul capitolo 406.00 del Bilancio di Previsione 2017 " SPESE D'UFFICIO, DI STAMPA, DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO" per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto di acquistare dalla società Rotari S.r.l., con sede in Milano, via Rucellai n. 23 (P. IVA 10165870154) n. 13 toner LEXMARK per le stampanti presenti negli uffici di Roma, per un corrispettivo pari ad € 776,75 oltre IVA al 22% per € 170,88, per complessivi € 947,64;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di acquistare, per le motivazioni sopra esplicitate, dalla società Rotari S.r.l., con sede in Milano, via Rucellai n. 23, (P. IVA 10165870154), n. 13 toner LEXMARK per le stampanti presenti negli uffici di Roma, per un corrispettivo pari ad € 776,75 oltre IVA al 22% per € 170,88, per complessivi € 947,64;
2. di formalizzare l'affidamento di cui al punto 1) del presente dispositivo mediante ODA sul mercato elettronico;
3. di impegnare l'importo di € 947,64 a favore della società Rotari S.r.l., con sede in Milano, via Rucellai n. 23 (P. IVA 10165870154), sul Capitolo 406.00 del Bilancio di Previsione 2017 " SPESE D'UFFICIO, DI STAMPA, DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO";
4. di autorizzare il pagamento a seguito del ricevimento di regolari fatture e sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite dalla ditta affidataria;
5. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 27/07/2017

Visto di riscontro contabile
Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale
Vincenzo Accardo

Il Segretario generale
Guido Improta