

INCARICO DI ESPERTO AI SENSI DELL'ART. 17 DEL REGOLAMENTO SUL TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI. RINNOVO INCARICO AL DOTT. LUCA MORA

Il Segretario generale

Visti:

- Il Regolamento concernente il trattamento giuridico ed economico del personale, approvato con delibera con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 4/2013, del 31 ottobre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 17, ai sensi del quale può essere assunto personale, nella misura massima di dieci unità con contratto a tempo determinato di durata non superiore a due anni rinnovabile per non più di due volte;
- il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti n. 6/2013, del 12 dicembre 2013, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 1, ai sensi del quale le spese di importo superiore ad € 10.000 sono preventivamente approvate dal Consiglio e sono disposte con determina del Segretario generale e l'art. 16, comma 1, che prevede che gli impegni di spesa sono assunti dal Segretario generale, salvo l'esercizio della facoltà di delega di cui al comma 2 del medesimo articolo;
- la delibera n. 74/2016 del 30 giugno 2016, e successive integrazioni, con cui il Consiglio ha approvato l'elenco degli esperti ad alto livello di specializzazione dell'Autorità, in seguito agli esiti della procedura di selezione avviata con delibera n. 20/2016 del 20 febbraio 2016;
- la decisione del Consiglio del 27 ottobre 2016 con la quale è stato individuato il Dott. Luca Mora quale esperto in possesso di elevate competenze tecniche, di particolari qualificazioni professionali e di specifica formazione ed esperienza professionale nel campo dei sistemi di qualità, progettazione e applicazione di sistemi di monitoraggio economico-gestionale e di analisi e valutazione della qualità del servizio nel settore dei trasporti ed è stata autorizzata la spesa per un importo lordo onnicomprensivo di € 20.000,00, oltre il rimborso di spese documentate per viaggio, vitto e pernottamento entro il limite di € 3.000,00;
- la determina n. 108/2016 del 7/11/2016 con la quale veniva autorizzata la stipula di un contratto con il dott. Luca Mora, in qualità di esperto specializzato nel settore della qualità applicata ai trasporti, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento sul trattamento giuridico ed economico del personale, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e per la durata di 6 mesi rinnovabile due volte, per un importo lordo onnicomprensivo di € 20.000,00 (oltre a imposte, tasse e contributi a carico dell'Autorità), oltre il rimborso di spese per viaggio, vitto e pernottamento per € 3.000,00;
- la decisione del Consiglio del 4 maggio 2017, con la quale viene autorizzato il rinnovo per ulteriori tre mesi dell'incarico di collaborazione sopra descritto, negli stessi termini e condizioni del contratto in essere e di cui alla determina n. 108/2016 citata, e contestualmente viene approvata la relativa spesa per un importo lordo onnicomprensivo di € 10.000,00 (oltre a imposte, tasse e contributi a carico dell'Autorità), oltre il rimborso di spese per viaggio, vitto e pernottamento per € 1.500,00;
- la spesa relativa al rinnovo dell'incarico ammonta a complessivi € 13.065,17, comprensiva del compenso, oneri, Irap e missioni;
- il bilancio di previsione per il 2017 e pluriennale 2017–2019, approvato con delibera dell'Autorità n.138/2016 del 24 novembre 2016, il quale presenta la sufficiente disponibilità di fondi per sostenere la suddetta spesa;

Ritenuto opportuno provvedere al rinnovo del contratto con il dott. Luca Mora per ulteriori tre mesi,

DETERMINA

1. di autorizzare il rinnovo del contratto stipulato con il dott. Luca Mora, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento sul trattamento giuridico ed economico del personale, in qualità di esperto specializzato nel settore della qualità applicata ai trasporti, per la durata di 3 mesi, per un importo lordo omnicomprensivo di € 10.000,00 (oltre a imposte, tasse e contributi a carico dell'Autorità) oltre il rimborso di spese per viaggio, vitto e pernottamento per € 1.500,00;
2. di impegnare l'importo complessivo di € 13.065,17 sul Bilancio di Previsione 2017 come segue:
 - a. € 12.215,17 a valere sul titolo I, Cat II, Capitolo 301 "Stipendi, Retribuzioni ed altre indennità fisse e variabili al personale";
 - b. € 1.500,00 sul titolo I, Capitolo 303 "Spese per missione del personale e collaboratori";
 - c. € 850,00 sul Capitolo I, Cat. IV Capitolo 502 "Somme da corrispondere per Irap ed altre imposte e tasse";
3. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 05/05/2017

Visto di riscontro contabile
Il direttore dell'Ufficio Affari generali,
amministrazione e personale
Vincenzo Accardo

Il Segretario generale
Guido Improta
