

SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA MIGRAZIONE DA GOOGLE APPS FOR WORK UNLIMITED AD OFFICE 365 ENTERPRISE 3. IMPEGNO DI SPESA DI € 35.000,00 OLTRE IVA (€ 42.700,00 IVA COMPRESA). DETERMINA DI PRESA D'ATTO CHE LA PROCEDURA DI GARA È ANDATA DESERTA.

**Il Segretario generale**

Premesso che:

- il Consiglio con decisione del 21 dicembre 2016, ha approvato la spesa di € 35.000,00 oltre IVA (€ 42.700,00 IVA compresa), per l'adesione alla convenzione Consip "Microsoft Government Open License e servizi connessi per la P.A." per l'acquisizione del servizio "Office 365 Enterprise 3" approvando, altresì, il relativo servizio di supporto alla migrazione dei servizi di posta elettronica e directory fra il vecchio e il nuovo fornitore dei servizi medesimi;
- la migrazione dei servizi dovrà avvenire obbligatoriamente entro il 31 marzo 2017, data di scadenza dell'attuale servizio;
- con determina n. 12/2017 del 01 febbraio 2017 è stata indetta una procedura di gara per l'affidamento del servizio di supporto alla migrazione dei servizi di posta elettronica e directory, dall'attuale servizio Google at work al nuovo servizio Office 365 Enterprise 3, mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- alla procedura di gara sono state invitate le seguenti 5 Società:
  - 4WARD SRL;
  - CLUSTER REPLY ROMA S.R.L.;
  - EIDOS SISTEMI DI FORMAZIONE;
  - MICROSYS;
  - SOFTJAM;
- in data 15 febbraio u.s. è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- le Società invitate non hanno presentato alcuna offerta;

Visti:

- *il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nuovo codice degli appalti)*, recante attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di appalti e contratti pubblici ed in particolare l'art. 36, comma 1, lettera a);
- Il Regolamento concernente la disciplina contabile, approvato con delibera dell'Autorità di regolazione dei trasporti (di seguito: Autorità) n. 6/2013, del 12 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 10 bis, comma 1;
- l'art. 47 del predetto Regolamento che prevede, tra i compiti assegnati all'Ufficio affari generali, amministrazione e personale, quello di provvedere all'acquisto di quanto occorre per il funzionamento degli uffici dell'Autorità;
- il Bilancio di previsione per il 2017 e pluriennale 2017 - 2019 dell'Autorità approvato con Delibera dell'Autorità n. 138/2016 del 24 novembre 2016;

Preso atto:

- che la gara in argomento è andata deserta e che l'acquisizione del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. è andata deserta la procedura di gara per l'acquisizione del servizio di supporto alla migrazione dei servizi di posta elettronica e directory per il prossimo biennio da Google apps for work unlimited ad Office 365 Enterprise 3, avviata con determina n. 12/2017 del 01 febbraio 2017.
2. la scelta dell'affidatario del servizio necessario all'Autorità avverrà mediante affidamento diretto ad una Società con qualifica di partner Microsoft in ambiente Office 365 Enterprise 3, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
3. il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Accardo in qualità di Direttore dell'Ufficio Affari generali, amministrazione e personale, incaricato degli adempimenti necessari a dare esecuzione alla presente determina.
4. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito *web* istituzionale dell'Autorità.

Torino, 23/02/2017

Visto di riscontro contabile

Il direttore dell'Ufficio Affari generali,  
amministrazione e personale

*Vincenzo Accardo*

Il Segretario generale  
*Guido Impronta*